

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Голышмановская средняя общеобразовательная школа № 1»

р. п. Голышманово

«9» января 2019г.

Отдел образования Администрации Голышмановского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Отдел образования», в лице начальника Павловой Галины Петровны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Голышмановская средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Агеевой Лилии Петровны, действующее на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений, утвержденным Учредителем.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования:

Отдел образования Администрации Голышмановского муниципального района
Адрес: 627300 Тюменская область, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80 строение 1
УФК по Тюменской области (Администрация Голышмановского муниципального района, Отдел образования АГМР л/с ЛС116321002ООГР),
ИНН 7214006877 КПП 722001001
р/с 40204810700000000444
БИК 047102001 в Отделении Тюмень, г. Тюмень



Начальник Отдела образования

Павлова

Учреждение:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Голышмановская средняя общеобразовательная школа №1»
Адрес: 627300, Тюменская область, Голышмановский район, р.п.Голышманово, улица Садовая № 72
Администрация Голышмановского муниципального района (МАОУ «Голышмановская СОШ №1» ЛС 116351068 СОШ 1)
ИНН/КПП 7214005721 / 722001001
Р/с 40701810031993000028
ПАО «Запсибкомбанк» г. Тюмень
К/Счет: 30101810271020000613
БИК: 047102613



Директор

Л.П.Агеева

Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
до 25 января 2019 года	7640000
до 10 февраля 2019 года	7641000
до 10 марта 2019 года	7641000
до 10 апреля 2019 года	7887000
до 7 мая 2019 года	7887000
до 17 июня 2019 года	7130000
до 10 июля 2019 года	4091000
до 10 августа 2019 года	4546000
до 10 сентября 2019 года	4546000
до 10 октября 2019 года	6115000
до 10 ноября 2019 года	6115000
до 10 декабря 2019 года	3058500
до 25 декабря 2019 года	3058500
Итого	77356000