

Соглашение № 1
о предоставлении субсидии на иные цели
для МАОУ «Голышмановская СОШ № 1»

р.п. Голышманово

15.05.2019г.

Отдел образования Администрации Голышмановского муниципального района, в лице начальника Павловой Галины Петровны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Отдел образования», с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Голышмановская средняя общеобразовательная школа № 1», в лице директора Агеевой Лилии Петровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании постановления Администрации Голышмановского муниципального района от 30.12.2016 № 1964 «Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета Голышмановского муниципального района субсидии муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Голышмановского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Отдел образования обеспечивает предоставление субсидии на иные цели (далее - Субсидия) Получателю субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время с целью осуществления Получателем субсидии отдыха детей в каникулярное время, руководствуясь постановлением Администрации Голышмановского муниципального района от 09.10.2018 № 1477 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Голышмановском городском округе» на 2019 - 2021 годы», постановлением Администрации Голышмановского муниципального района от 14.01.2019 № 03 «Об организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних в Голышмановском городском округе в 2019 году», а Получатель Субсидии обязуется обеспечить целевое использование субсидии, предусмотренное Соглашением.

1.2. Субсидия предоставляется на иные цели в части организации отдыха детей в каникулярное время.

1.3. Размер предоставляемой Субсидии составляет 369765 (триста шестьдесят девять тысяч семьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению.

1.4. Предоставление Субсидии осуществляется Отделом образования в течение 30 рабочих дней после подписания Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Организовать отдых детей в каникулярное время, в сроки, указанные в пункте 1.3. Соглашения.

2.1.2. Использовать Субсидию на цели, определенные соглашением.

2.1.3. В срок до 31.08.2019 года предоставить в Отдел образования отчет о целевом использовании Субсидии согласно Приложению № 2 к настоящему соглашению.

2.1.4. Направлять по запросу Отдела образования документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (ей) и условий предоставления субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

2.1.5. Произвести возврат неиспользованных остатков Субсидии в доход бюджета муниципального района.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях, связанных с реализацией Соглашения.

2.2.2. Направлять Отделу образования предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

2.2.3. Обращаться к Отделу образования в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения.

2.3. Отдел образования обязуется:

2.3.1. Осуществить перечисление Субсидии на лицевой счет Получателя субсидии.

2.3.2. Оказывать консультационную помощь по возникшим вопросам, связанным с реализацией Соглашения.

2.3.3. В течение 10-ти рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидии отчета о целевом использовании денежных средств, проверить и согласовать либо направить мотивированный отказ от согласования предоставленной отчетной документации.

2.3.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии цели (ей) и условий предоставления субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.3.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок органом внутреннего муниципального финансового контроля и контрольно-счетной палатой Голышмановского муниципального района, главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию:

2.3.4.1.1. по месту нахождения Отдела образования на основании документов, представленных по ее запросу Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.1.5. настоящего Соглашения;

2.3.4.1.2. по месту нахождения Получателя субсидии по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных Получателем субсидии.

2.3.4.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной (ых) в пункте 2.3.4.1. настоящего Соглашения, факта (ов) нарушений цели (ей) и условий, определенных Положением о предоставлении субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа финансового контроля информации о нарушении Получателем субсидии цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Положением о предоставлении субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

2.3.4.3. Направлять Получателю субсидии требование о возврате в бюджет муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 2.3.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

2.3.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

2.4. Отдел образования имеет право:

2.4.1. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (ей) и условий предоставления субсидии.

2.4.2. Осуществлять контроль за целевым расходованием бюджетных средств по Соглашению.

2.4.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения в случае неисполнения условий Соглашения Получателем субсидии.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель субсидии несет ответственность:

4.1.1. За нецелевое использование субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2. В случае нарушения условий предоставления Субсидии Получатель Субсидии обязан вернуть предоставленную Субсидию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, не урегулированным в Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны разрешают все споры путем переговоров.

5.3. Все изменения и дополнения вносятся по соглашению Сторон в письменной форме путем составления дополнительного соглашения.

5.4. Если урегулирование споров путем переговоров Сторон невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Тюменской области.

5.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.6. Приложения к настоящему Соглашению является его неотъемлемой частью.

6. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Отдел образования:

Отдел образования Администрации Голышмановского муниципального района
Адрес: 627300 Тюменская область, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 80 строение 1
УФК по Тюменской области (Администрация Голышмановского муниципального района, Отдел образования АГМР л/с ЛС116321002ООГР),
ИНН 7214006877 КПП 722001001
р/с 40204810700000000444
БИК 047102001 в Отделение Тюмень, г. Тюмень



Начальник

Г.П. Павлова

Получатель субсидии:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Голышмановская средняя общеобразовательная школа №1»
Адрес: 627300, Тюменская область, Голышмановский район, р.п.Голышманово, улица Садовая № 72
Администрация Голышмановского муниципального района (МАОУ «Голышмановская СОШ №1» ЛС 116361068 СОШ 1)
ИНН/КПП 7214005721 / 722001001
Р/с 40701810831993000189
ПАО «Запсибкомбанк» г. Тюмень
К/Счет: 30101810271020000613
БИК: 047102613



Директор

Л.П.Агеева

Расчет размера субсидии
на иные цели

1	№ п/п	Наименование получателя	
МАОУ «Голышля- Новская СОШ №1»	75	2 квартал	Количество детей в лагерях дневного пре- бывания
	42	дети в ТЖС	
	44	3 квартал	
	47	дети в ТЖС	
	208	всего	
	150,00	Стоимость набора продуктов для 1 ребен- ка/день (руб.)	
2250,00	Стоимость набора продуктов для 1 ребен- ка/смена (15 дней) (руб.)		
0,50	Коэффициент софинансирования		
84375,00 94500,00 49500,00 105750,00 334125,00	2 квартал	Стоимость набора продук- тов на смену (15 дней) (руб.)	
	2 квартал дети в ТЖС		
	3 квартал		
	3 квартал дети в ТЖС		
	всего		
	16,00		Затра- ты на опла- ту труда со- труд- ников пи- щевы- пуска на 1 ребен- ка/де- нь (руб.)
240,00	Сред- ства необ- ходи- мые на оплату труда со- труд- ников пи- щевы- пуска на 1 ребен- ка/де- нь (руб.)		
9000,00 10080,00 5280,00 11280,00 35640,00	2 квартал	Средства на заработную плату на смену (15 дней) (руб.)	
	2 квартал дети в ТЖС		
	3 квартал		
	3 квартал дети в ТЖС		
	всего		
	93375,00 104580,00 54780,00 117030,00 148155,00 221610,00 369765,00		2 квартал
2 квартал дети в ТЖС			
3 квартал			
3 квартал дети в ТЖС			
всего 1,2 смена			
всего 1,2 смена дети в ТЖС			
всего			

Отчет
об использовании субсидии на развитие учреждения
за _____ 2019 года
(отчетный период)

Наименование получателя субсидии	Поступило средств на лицевой счет получателя суб- сидии, руб.	Произведено расходов, руб.	Итого сумма субсидии, руб.	Остаток неиспользованных средств, руб.
1	2	3	4	5