

* 1. эпидемиологическими правилами и нормами». Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития.
  2. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ОУ. Выявление обучающихся для зачисления на логопункт проводится с 1 по 15 сентября.
  3. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев – с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев – с детьми, имеющими фонетико – фонематические нарушения речи и не осложнённую форму ОНР - 3 степени уровня.
  4. Продолжительность подгрупповых занятий составляет от 20 до 30 минут, продолжительность индивидуальных занятий от 10 до 20 минут в зависимости от возраста детей в соответствии реализуемых программ.
  5. На каждого обучающегося, зачисленного на логопункт, учитель – логопед заполняет речевую карту.
  6. Ответственность за обязательное посещение учащимися занятий несут родители (законные представители), логопед, классный руководитель, директор образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается договор о взаимодействии.
  7. В общеобразовательном учреждении должны быть созданы все необходимые условия для проведения логопедических занятий, должен быть изолированный логопедический кабинет (оборудование кабинета см. в «Программе обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи», составители Г.А. Каше и Т.Е. Филичева).

1. **Участники коррекционно – образовательного процесса**
   1. Участниками коррекционно – образовательного процесса на логопункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель - логопед.
   2. Учитель – логопед взаимодействует с учителями своего ОУ, учителями – логопедами других ОУ района, специалистами ПМПК и врачами детской поликлиники.
2. **Учитель – логопед**
   1. Учителем – логопедом назначается лицо с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющее методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппного восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики, с обязательным прохождением курсов 1 раз в 5 лет.
   2. Учитель – логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений, предусмотренном законодательством РФ.
   3. Основными задачами учителя – логопеда на логопункте являются:

- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей школьного возраста;

- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;

- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;

- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи;

- сохранение эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;

- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;

- предупреждение нарушений устной и письменной речи;

- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;

-взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей и пропаганда логопедических знаний среди педагогов ОУ;

* 1. Работа учителя – логопеда направлена на исправление дефектов речи детей. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель – логопед проводит профилактическую работу в образовательном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.
  2. Учитель – логопед работает пять дней в неделю (общее количество часов работы -20). График работы должен быть составлен в зависимости от учебных занятий детей.
  3. В должностные обязанности учителя – логопеда должна включаться только работа с детьми, имеющими речевую патологию.
  4. Учитель – логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития обучающихся начальных классов образовательного учреждения. По результатам обследовании формируется списочный состав детей для коррекционной работы.
  5. Учитель – логопед берет детей на свои занятия с занятий, проводимых во внеурочное время.
  6. Показателем работы учителя – логопеда положительное изменение является состояния звукопроизношения детей к концу учебного года.
  7. Учитель – логопед обязан участвовать во всех методических мероприятиях, проводимых в районе, повышать свою квалификацию.
  8. Учитель – логопед:
     1. Несет ответственность за:

- организацию и своевременное выявление детей с речевой патологией;

- оптимальное комплектование групп;

- качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи.

6.11.2. Информирует родителей учеников о результатах работы; оказывает им

консультативную помощь.

6.11.3. Работает в тесном контакте с педагогами ОУ, врачами – специалистами поликлиники и членами психолого – медико – педагогической комиссии.

6.11.4. Информирует педагогические советы ОУ о задачах, содержании и результатах работы на логопункте.

6.11.5. Участвует в работе методических объединений логопедов.

6.11.6. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

6.11.7. Составляет ежегодный отчет по схеме (Приложение 2).

* 1. На учителя – логопеда логопункта распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений.
  2. Для фиксирования коррекционного процесса учитель – логопед ведет на логопункте документацию (Приложение 3).
  3. Оплата труда учителя –логопеда, работающего на логопункте производится из расчета 20 часов в неделю, из них 2 часа на организационную и методическую работу.

1. **Управление логопедическим пунктом ОУ**
   1. Непосредственное руководство и контроль над работой логопункта осуществляет директор ОУ.
   2. Логопункт обеспечивается оборудованием (Приложению № 4).
   3. На заместителя директора по АХЧ возлагается контроль за санитарным состоянием логопункта.
2. **Материально – техническая база и финансирование обеспечение работы логопедического пункта**
   1. Для логопункта в ОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СаНПиНа.
   2. На администрацию ОУ возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.
   3. Логопункт финансируется за счет бюджета ОУ.

**Приложение 1**

**Наполняемость групп**

|  |  |
| --- | --- |
| Группы учащихся | *Предельная наполняемость (чел.)* |
| Сельское  общеобразовательное учреждение |
| С общим недоразвитием речи (ОНР) | *до* 3 |
| С нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) | *до* 4 |
| С фонетико-фонематическим недо-развитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН) | *до* 5 |
| С недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи | *до* 4 |
| С недостатками чтения и письма,  обусловленными фонетико-фонема-  тическим (фонематическим) недоразвитием речи | *до* 5 |
| Заикающиеся | *до* 3 |
| С недостатками произношения отдельных звуков | *до* 6 |

***Примечание****. Минимальная наполняемость группы – 3 человека.*

В группы подбираются по возможности обучающихся с однородными нарушениями речи.

*Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.*

*Групповые занятия проводятся:*

- с *обучающимися, имеющими* общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные общим недоразвитием речи, - *не менее* 3 раз в неделю;

- с *обучающимися, имеющими* фонетико-фонематическое недоразвитие или фонематическое недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные фонетико-фонематическими или фонематическим недоразвитием, - *не менее* 2-3 раз в неделю;

- с *обучающимися, имеющими* фонетический дефект – *не менее* 1-2 раза в неделю;

- с *заикающимися обучающимися* – *не менее* 3 раз в неделю.

*Индивидуальные занятия проводятся не менее трёх раз в неделю с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, дизартрия).* Продолжительность *группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия –20 минут.*

Занятия с обучающимися в логопедическом пункте, *как правило,* *проводится во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения.*

**Приложение 2**

**Отчёт о количестве обучающихся,**

**имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте за \_\_\_ учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Классы | Нарушения устной речи | | | | | Нарушения письменной речи | | |
| ОНР | ФФН | Фоне-мати-ческое недо-  разви-  тие | Фоне-  тиче-ский  де-  фект | Заика-  ние | Нарушения чтения и письма, обусловлен-ные ОНР | Наруше-ния чтения и  письма,  обуслов-  ленные  ФФН | Нарушения  чтения  и письма,  обуслов-  ленные фонема-тическим  недораз-витием |
| Выявлено обучающихся | 1 класс  2-4 классы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Зачислено в логопедический пункт | 1 класс  2-4 классы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчислено из логопедического пункта | 1 класс  2-4 классы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оставлено в логопедическом пункте | 1 класс  2-4 классы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыло | 1 класс  2-4 классы |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

**Перечень документов для логопедического пункта при ОУ:**

1. Журнал регистрации.
2. Журнал учета посещаемости.
3. Речевые карты.
4. Годовой план деятельности логопеда.
5. Тематический план логопедических подгрупповых занятий.
6. Планы – конспекты подгрупповых занятий.
7. Планы индивидуальной работы с детьми.
8. Индивидуальные рабочие тетради.
9. Диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития детей.
10. Аналитическая справка по результатам деятельности за год (Приложение 1).
11. Расписание занятий и циклограмма использования рабочего времени.
12. Паспорт логопедического кабинета.

**Отчет логопеда об эффективности проведенной работы**

1.Дата комплектования.

2.Количество детей, поступивших в группу (распределение их по речевым нарушениям)

3.Количество выпущенных детей, из них:

а) с хорошей речью;

б) со значительным улучшением;

в) без значительного улучшения;

4.Рекомендовано направить:

а) в массовую школу;

б) в речевую школу (по заключению ПМПК);

в) в массовый детский сад.

5.Количество детей, оставшихся на повторный курс

(указать по какой причине ребёнок оставлен на повторный курс обучения).

6.Количество детей, выбывших по разным причинам в течение года.

7.Выполнение мероприятий, включённых в перспективный план.

**Речевая карта**

**(заполняется на каждого обучающегося*, зачисленного в логопедический пункт)***

1.Фамилия, имя, возраст.

2.Школа, класс.

3.Домашний адрес, телефон.

4.Дата зачисления в логопедический пункт.

5.Успеваемость по родному языку (к моменту обследования).

6.Жалобы учителя или родителей (законных представителей)

7.Заключение невролога, психиатра.

8.Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.

9.Состояние слуха.

10.Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность)

11.Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):

а) словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и пр.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры);

б) грамматический строй*:* типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов. (привести примеры);

в) произношение и различие звуков: *произношение звуков; отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различие оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом (привести примеры); темп и внятность речи.*

12. Уровень сформированных навыков анализа и синтеза звукового состава слова.

13. Письмо: наличие и характер специфических ошибок (смешение и замена согласных букв, аграмматизмы и т.д.) в письменных работах обучающихся – диктантах, изложениях, сочинениях, выполняемых ими при первичном обследовании и в процессе коррекционного обучения (письменные работы прилагаются к речевой карте).

14. Чтение: уровень овладения техникой чтения (побуквенное, слоговое, словами); ошибки при чтении; понимание прочитанного.

15. Проявление заикания: а) предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление (ответы у доски); б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй); в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность); г) адаптация к условиям общения.

16.Краткая характеристика ребенка по данным психолога и педагогов (организованность, работоспособность, особенности личности, отношение к *имеющемуся нарушению речи*).

17.Заключение логопеда.

18.Результаты исправления речи (отмечаются в карте к моменту выпуска обучающегося из логопедического пункта).