****

**Результаты освоения курса внеурочной деятельности**

**Личностные**:

1) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;

2) достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью и речью собеседника;

3) умение вести беседу, брать интервью, подбирать к тексту зрительную информацию.

Направленность процесса внеурочной деятельности на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов предполагает формирование таких важных качеств личности ребёнка, как ответственность, способность к самообразованию, к проявлению самостоятельности в процессе обучения, потребности регулярно обращаться к словарно-справочной литературе, Интернет-справочникам для разрешения возникающих при обучении трудностей, способность к самооценке, развитие познавательных интересов и способностей учащихся.

**Метапредметные**:

владение всеми видами речевой деятельности:

***слушание и чтение*:**

* верное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
* владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
* адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
* способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
* овладение приёмами отбора и систематизации материала на определенную тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
* умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

***говорение и письмо*:**

* умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);
* умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
* способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
* владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен мнениями и др.; сочетание разных видов диалога);
* соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
* способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
* осуществление речевого самоконтроля в процессе учебой деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;

2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др. );

3) коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

**Предметные**: знать, что такое публицистический стиль русского языка. Создавать самостоятельно тексты публицистического стиля.

**Содержание курса внеурочной деятельности**

1. **Информация, новости**. Экскурсия в редакцию АНО «ИИЦ «Голышмановский вестник». Выбор редактора газеты, дизайнера, корректора, фотокорреспондента и журналистов. Написание информации: что, где, когда? Сбор информации и подготовка материалов.
2. **Тематический номер газеты.** Выбор темы газеты. Жанры, которые используют журналисты: информация, интервью, репортаж, зарисовка о человеке (подклишовка). Сбор информации и подготовка материалов.
3. **Интервью**. Определение темы интервью. Составление вопросов, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов.
4. **Зарисовка о человеке**. Выбор кандидатуры для подклишовки, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск номера.
5. **Репортаж.** Посещение мероприятий. Эффект присутствия, передача настроения и эмоций людей, использование диалогов, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты.
6. **Фотография.** Снимки портретные, постановочные, сюжетные, панорамные и др. Размещение фотографии на полосе макета. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты.
7. **Дизайн газеты.** Первая полоса – новости, главный материал – важное событие. Вторая полоса – интервью по поводу, текущие школьные дела. Третья полоса - зарисовка о человеке, в мире интересного. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты.

**Цитирование –**особая форма передачи чужой речи. Назначение цитат.

*Повторение:*Основная мысль высказывания. Способы передачи чужого высказывания в письменной речи. Функциональное и грамматическое оформление цитат.

*Практикум:* Самостоятельное выполнение упражнений для закрепления цитат.

**Интервью**как разновидность информационных газетных жанров. Роль автора интервью. Диалогическая форма интервью.

*Повторение:* Знаки препинания при прямой речи, оформление цитат и диалога.

*Практикум:* Собирание материала. Формулировка вопросов для интервью у педагогов.

**Беседа.** Двусоставность текста. Роль журналиста-собеседника. Различие интервью и беседы – жанров журналистики.

*Повторение:* Методы сбора информации. Описание по наблюдению.

*Практикум:* Собирание материала для интервью и бесед. Изложение материала в форме интервью и беседы.

**Репортаж**как разновидность публицистических жанров, его особенность и отличие от заметки.

*Повторение:* Основные методы сбора информации. Описание по наблюдению.

*Практикум:* Подготовка репортажей о проводимых в гимназии мероприятиях для очередных номеров вестника «ЛИК» и других изданий.

**Описание.** Деловое и художественное.

Особенности публицистического описания местности, обстановки.

*Повторение:* Лексическое значение слова. Эмоциональная и стилистическая окраска слова. Многозначность слова.

*Практикум:* Составить описание кабинета, рекреаций, описать вид из окна кабинета, например, химии или литературы и т.д.

**Путевые заметки***.*Особенности путевых заметок как одного из разновидностей публицистических (газетных) жанров.

*Повторение:*Описание природы, обстановки и внешности человека и т.д. Особенности публицистического стиля.

*Практикум:* Систематизация материала для очередных номеров школьной газеты. Составление путевых заметок о летних поездках или в школьное время (экскурсии).

**Очерк.** Особенности портретного очерка как одного из видовпублицистических (газетных) жанров. Значение очерка для развития наблюдательности, умения анализировать поведение людей, критически оценивать их. Очерки событийные и путевые. Документальность воспроизведения материала.

*Повторение:*Описание внешности, характеристика героев, оформление диалога, особенности повествования.

*Практикум:* Собирание информации и подготовка очерков на тему: «Люди, которым хочется подражать». Очерк о друге и т.д.

**Рассуждение.** Рассуждение проблемного характера. Особенности этой разновидности рассуждений.

*Повторение:*Рассуждение, которое требует раскрытия понятий. Рассуждения на дискуссионные темы, сравнительные характеристики и т.д.

*Практикум:* Подготовка газетного материала на тему: «Легко ли быть подростком?», «Нужна ли школьная форма?» и т.д.

**Статья.** Газетный жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно значимых процессов. Ее особенности, функции как одного из газетных жанров.

*Повторение:*Особенности публицистического стиля. Рассуждение.

*Практикум:* Подготовить статьи на актуальные темы для очередного номера школьной газеты.

**Рассказ.** Рассказ с необычным построением. Композиционные особенности некоторых рассказов как средства выражения авторского замысла.

*Повторение:*Композиция рассказа.

*Практикум:* Сочинить рассказ с необычным построением.

**Фельетон.** Острая, злободневная критика, особые приемы изложения.

*Повторение:* Юмор и сатира. Подготовка рукописи к изданию

*Практикум:* Найти в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра и объяснить, по каким признакам

**Тематическое планирование**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема** | **Кол-во часов** |
| **1 - информация, новости**Экскурсия в редакцию АНО «ИИЦ «Голышмановский вестник». Выбор редактора газеты, дизайнера, корректора, фотокорреспондента и журналистов. Написание информации: что, где, когда? Сбор информации и подготовка материалов.  | **5**1112 |
| **2 – тематический номер газеты**Выбор темы газеты. Жанры, которые используют журналисты: информация, интервью, репортаж, зарисовка о человеке (подклишовка). Сбор информации и подготовка материалов. | **4**112 |
| **3 – интервью**Определение темы интервью. Составление вопросов, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов | **4**112 |
| **4 – зарисовка о человеке**Выбор кандидатуры для подклишовки, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск номера | **4**112 |
| **5 – репортаж**Посещение мероприятий. Эффект присутствия, передача настроения и эмоций людей, использование диалогов, отработка навыков написания. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты. | **4**112 |
| **6 – фотография**Снимки портретные, постановочные, сюжетные, панорамные и др. Размещение фотографии на полосе макета. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты | **5**1112 |
| **7 – дизайн газеты**Первая полоса – новости, главный материал – важное событие. Вторая полоса – интервью по поводу, текущие школьные дела. Третья полоса - зарисовка о человеке, в мире интересного. Сбор информации и подготовка материалов. Выпуск газеты. | **7**11122 |
| **Подведение итогов**  | **1** |
| **Итого** | **34** |