

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАЛЫШЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МАОУ Малышенская СОШ)

ПРИКАЗ

05.03.2024

№ 43-0.

с.Малышенка  
Гольшмановского района  
Тюменской области

Об организации летнего  
отдыха и занятости обучающихся  
МАОУ «Малышенская СОШ»

В соответствии с Постановлением Администрации Гольшмановского городского округа от 13.10.2023 №1141 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Гольшмановском городском округе» на 2023-2025 годы» для создания условий для полноценного отдыха и занятости обучающихся МАОУ «Малышенская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе отделения МАОУ МАОУ «Малышенская СОШ» «Гольшмановская СОШ»:

1 смена - с 05.06.2024 по 26.06.2024 в составе 53 человек (возраст от 6 лет до 16 лет);

2 смена - с 01.07.2024 по 19.07.2024 в составе 51 человек (возраст от 6 лет до 16 лет).

2. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря: 1 смена – Большакову Марию Николаевну, 2 смена – Стеценко Галину Владимировну

2.1. Назначить воспитателями лагеря:

1 смена

1. Петрову Елену Михайловну

2. Костенко Ольга Анатольевна

3. Ситникова Валентина Юрьевна

4. Шаталина Оксана Юрьевна

5. Хамова Татьяна Николаевна

6. Гвоздева Татьяна Анатольевна

2 смена

1. Шульмина Любовь Алексеевна

2. Келлер Ирина Викторовна

3. Кузнецова Елена Юрьевна

4. Дембицкая Алёна Витальевна

5. Сердюкова Ольга Дмитриевна

6. Крамаренко Оксана Ильинична

2.2. Назначить руководителями клубных формирований в лагере:

1 смена: «Чемпион» – руководитель Ситникова В.Ю.

«Весёлая мастерская» - руководитель Петрова Е.М.  
«Весёлые нотки» - руководитель Хамова Т.Н.  
«Школа выживания» - руководитель Костенко О.А.

2 смена: «Школа выживания» – руководитель Кузнецова Е.Ю.  
«Чемпион» - Келлер И.В.  
«Весёлая мастерская» - руководитель Шульмина Л.А.  
«Весёлые нотки» - руководитель Крамаренко О.И

2.3. Назначить ответственными за спортивно – оздоровительную работу в лагере: 1 смена – Хабарову В.Ю., 2 смена - Кузнецова Елена Юрьевна;

2.4. Назначить ответственными за социально-значимую деятельность в МАОУ «Малышенская СОШ» - Большакову Марию Николаевну - июнь; Стеценко Галину Владимировну - июль; Кривопалову Анастасию Анатольевну - август;

2.5. Назначить ответственным за организацию питьевого режима: 1 смена – Шаталина Оксана Юрьевна, 2 смена – Шульмину Любовь Алексеевну.

2.6. Ответственной за организацию питания назначить Данилову Галину Александровну.

2.7. Возложить ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте: 1 смена – Большакову Марию Николаевну, 2 смена – Стеценко Галину Владимировну

2.8. Начальнику лагеря 1 смена - Большаковой Марии Николаевне, 2 смена – Стеценко Галине Владимировне организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.

2.9. Возложить контроль и ведение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере на: 1 смена - Большакову Марию Николаевну, 2 смена – Стеценко Галину Владимировну.

2.10. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями помещений общеобразовательной организации, для работы лагеря на рабочего по обслуживанию здания Кривопалова А.А.

2.11. Ответственность за охрану труда и противопожарную безопасность в лагере возложить:

1 смена – Большакову Марию Николаевну, 2 смена – Стеценко Галину Владимировну.

2.12. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере: 1 смена и 2 смена – Кривопалова Андрея Александровича.

2.13. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря:

1 смена – Липченко В.Н, Лукьянова Е.А

2 смена – Кривопалова Я.А, Лукьянова Е.А

2.15. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

каб. 2,4, 5 –отрядные комнаты;

каб. 1,2 – спальные;

столовая, спортивный зал, библиотека.

3. Утвердить:

3.1. Режим работы лагеря (Приложение 2).

3.2. Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение 3).

3.3. Должностные инструкции по охране труда (Приложение 4).

4. Ответственными за сопровождение детей в школьном автобусе назначить 1 смена:

д. Кузнецово – с. Гольшманово – Большакова М.Н.,

д. Шулындино- д. Садовщиково – с. Гольшманово - Петрова Е.М.

д. Черемшанка- с. Гольшманово – Хамова Т.Н., Гвоздева Т.А.

2 смена:

д. Кузнецово – с. Гольшманово – Келлер И.В.,

д. Шульшино- д. Садовшиково – с. Гольшманово – Шульмина Л.А.

д. Черемшанка- с. Гольшманово – Сердюкова О.Д., Крамаренко О.И.

5. Назначить ответственными за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах профилактического учета в МАОУ «Мальшенская СОШ» - Большакову М.Н. - 1 смена; Стеценко Г.В. - 2 смена, Кривопалову А.А. - август

6. Назначить ответственной за организацию работы по трудоустройству обучающихся в МАОУ «Мальшенская СОШ» - Стеценко Г.В.

7. Классным руководителям:

7.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 31.05.2024 года.

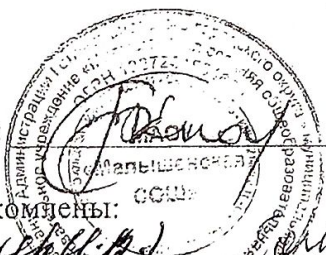
7.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально – значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 31.05.2024 г.

8. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период Стеценко Г.В. - 1 смена; Большакову М.Н. – 2 смена, Кривопалову А.А. – август.

9. Разместить информацию об организации летней кампании в ОО на школьном сайте, стенде, обеспечить своевременное пополнение материалами Келлер И.В.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.В. Княгина

С приказом ознакомлены:

Стеценко Г.В. (Стеценко Г.В.)  
Большакова М.Н. (Большакова М.Н.)  
Кривопалов А.А. (Кривопалов А.А.)  
Сердюкова О.Д. (Сердюкова О.Д.)  
Крамаренко О.И. (Крамаренко О.И.)  
Шульмина Л.А. (Шульмина Л.А.)  
Кузнецова И.В. (Кузнецова И.В.)  
Лукьянцова Е.И. (Лукьянцова Е.И.)  
Стеценко Г.В. (Стеценко Г.В.)  
Большакова М.Н. (Большакова М.Н.)  
Кривопалов А.А. (Кривопалов А.А.)  
Сердюкова О.Д. (Сердюкова О.Д.)  
Крамаренко О.И. (Крамаренко О.И.)  
Шульмина Л.А. (Шульмина Л.А.)  
Кузнецова И.В. (Кузнецова И.В.)  
Лукьянцова Е.И. (Лукьянцова Е.И.)