ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОЛЫШМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПРИКАЗ**

от 06.04.2016 № 80

р. п. Голышманово

Тюменская область

|  |
| --- |
| *Об утверждении Положений* |

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации и приведением локальных актов Отдела образования Администрации Голышмановского муниципального района в соответствие действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Голышмановского муниципального района, согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о распределении централизованного фонда стимулирования труда муниципальных автономных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Голышмановского муниципального района, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Отдела образования Администрации Голышмановского муниципального района от 30.12.2014 № 287 «Об утверждении Положений».

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 03 марта 2016 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования Г.П.Павлова

Приложение № 1

к приказу от 06.04.2016г.№ 80

**Положение**

**об оплате труда руководителей муниципальных автономных**

**образовательных учреждений, реализующих основную**

**общеобразовательную программу дошкольного образования**

**Голышмановского муниципального района (далее-Положения)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет единые принципы оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные учреждения), порядок формирования окладов, а также доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

**2. Порядок установления заработной платы**

2.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом с руководителем образовательного учреждения Отделом образования администрации Голышмановского муниципального района (далее – Отдел образования).

2.2. Система оплаты труда руководителя образовательного учреждения включает:

а) должностной оклад;

б) выплаты компенсационного характера;

в) единовременные выплаты;

г) стимулирующие выплаты (премии) за счет средств централизованного фонда.

1. **Порядок формирования должностных окладов**

3.1. Оплата труда руководителя образовательного учреждения производится на основании трудового договора.

3.2. Руководителям образовательных учреждений устанавливается должностной оклад на начало финансового года и группы по оплате труда по следующей формуле:

ДОр = ДОср х К,

где:

ДОр - должностной оклад руководителя образовательной организации;

ДОср - средняя величина должностных окладов педагогических работников данной организации;

К - коэффициент, соответствующий группе оплаты труда руководителя, установленной для образовательной организации.

Основной коэффициент (К) соответствует группе оплаты труда и устанавливается руководителю в следующих размерах:

1 группа - коэффициент 3,3;

2 группа - коэффициент 3,1;

3 группа - коэффициент 2,9;

4 группа - коэффициент 2,7.

3.3. Основным показателем, определяющим группу оплаты труда руководителя, является количество воспитанников в данном образовательном учреждении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа оплаты труда | Численность детей | Коэффициент |
| 1 группа | От 900 и свыше | 3,3 |
| 2 группа | от 800 до 899 человек | 3,1 |
| 3 группа | от 700 до 799 человек | 2,9 |
| 4 группа | до 699 человек | 2,7 |

3.4. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения подлежит изменению в связи с изменением показателей, указанных в пунктах 3.3 настоящего Положения, и (или) в связи с изменениями фонда оплаты труда образовательного учреждения.

3.5. В случае изменения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение.

**4. Порядок осуществления выплат компенсационного характера**

* 1. Выплаты компенсационного характера осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области и настоящим Положением.
  2. Руководителю образовательного учреждения производятся следующие выплаты компенсационного характера:

а) за ученую степень доктора наук - 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук - 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей;

г) за орден СССР или Российской Федерации - 2300 рублей в месяц.

**5. Порядок осуществления стимулирующих и единовременных выплат**

5.1. Осуществление стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений производится на основании Положения о распределении централизованного фонда стимулирования труда муниципальных автономных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Голышмановского муниципального района, утверждаемого приказом Отдела образования.

5.2. Руководителю образовательного учреждения согласно приказу Отдела образования в пределах фонда оплаты труда могут производиться единовременные выплаты:

а) при рождении детей;

б) при вступлении в брак;

в) единовременные выплаты в связи со смертью близких родственников (супруги, дети, родители), при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

г) единовременные выплаты по достижении пенсионного возраста, вне зависимости от продолжения или прекращения с ним трудовых отношений в размере 26000 (двадцати шести тысяч) рублей;

д) единовременные выплаты к профессиональным праздникам;

е) единовременные выплаты к праздничным датам;

И иные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными правовыми актами образовательного учреждения.

Единовременные выплаты, указанные в подпунктах а, б и в производятся на основании заявления руководителя образовательного учреждения с предоставлением подтверждающих документов.

5.3. Единовременные выплаты в связи с государственными и (или) профессиональными праздниками, знаменательными и (или) профессиональными юбилейными событиями производятся на основании приказа Отдела образования в пределах ФОТ данного образовательного учреждения, предусмотренные коллективным договором, локальными правовыми актами образовательного учреждения.

5.4. Материальная помощь руководителю образовательного учреждения производится на основании приказа Отдела образования по письменному заявлению руководителя образовательного учреждения с предоставлением подтверждающих документов.

5.6. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

5.7. На выплаты, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, начисляется районный коэффициент (15%).

Приложение № 2

к приказу от 06.04.2016г.№ 80

**Положение**

**о распределении централизованного фонда стимулирования труда муниципальных автономных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Голышмановского муниципального района (далее-Положение)**.

**1.Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Голышмановского муниципального района (далее – образовательные учреждения) в целях усиления материальной заинтересованности руководителей и педагогических работников образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей руководителей, педагогических работников образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и определяет порядок и условия осуществления выплат из средств централизованного фонда стимулирования труда в образовательных учреждениях (далее – централизованный фонд).

**2. Виды и размер выплат,**

**производимых из средств централизованного фонда**

2.1. Распределение централизованного фонда образовательных учреждений (ФОТцст) производится на осуществление стимулирующих выплат (премий) руководителям, педагогическим работникам образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2.2. Поощрительные выплаты из централизованного фонда (премии) руководителям, педагогическим работникам производятся ежеквартально и по итогам работы за год с учетом выполнения следующих показателей:

а) создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса;

б) сохранение здоровья воспитанников дошкольных образовательных учреждений.

**3. Условия премирования**

3.1. Условия премирования руководителей образовательных учреждений, производятся за эффективность и результативность труда по следующим направлениям:

а) выполнение государственного (муниципального) задания образовательного учреждения - не менее 95 %;

б) отсутствуют случаи травматизма воспитанников образовательного учреждения;

в) обеспечивается полное, своевременное и качественное наполнение ИС «Мониторинг цен»;

г) отсутствуют предписания (представления, протесты, информация) органов надзора и контроля, фиксирующие замечания, возникшие в результате виновных действий (бездействия) руководителя образовательного учреждения;

д) отсутствуют признанные обоснованными заявления и (или) жалобы граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на действия (бездействия) руководителя (иных работников) образовательного учреждения;

е) обеспечивается достижение установленных образовательному учреждению ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников;

ж) обеспечивается доступность, полнота, достоверность, своевременное обновление информации о деятельности образовательного учреждения на официальном сайте (Web-странице) образовательного учреждения в сети «Интернет»;

з) исполнительская дисциплина в образовательном учреждении находится на высоком уровне.

3.2. При выполнении образовательным учреждением показателей, указанных в пункте 3.1. Положения, размер поощрительной выплаты по результатам труда (премии) руководителю образовательного учреждения составляет 100% должностного оклада.

3.3. При невыполнении образовательным учреждением показателей, указанных в пункте 3.1. Положения, размер поощрительной выплаты по результатам труда (премии) руководителю образовательного учреждения снижается в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Снижение размера премии |
| 1 | Выполнение муниципального задания, доведенного до образовательного учреждения Отделом образования, по количественным показателям: |  |
|  | от 90% до 95% | 10% |
|  | от 80% до 89% | 40% |
|  | менее 80% | 100% |
| 22 | Выполнение муниципального задания, доведенного до образовательного учреждения Отделом образования, по качественным показателям: |  |
|  | от 90% до 95% | 10% |
|  | от 80% до 89% | 40% |
|  | менее 80% | 100% |
| 3 | Имеются случаи травматизма воспитанников образовательного учреждения; | до 30% |
| 4 | Имеются факты несвоевременного и (или) некачественного наполнения ИС «Мониторинг цен»; | до 30% |
| 5 | Имеются предписания (представления, протесты, информация) органов надзора и контроля, фиксирующие замечания, возникшие в результате виновных действий (бездействия) руководителя образовательного учреждения | от 5 до 100% |
| 45 | Имеются признанные обоснованными заявления и (или) жалобы граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на действия (бездействия) руководителя (иных работников) образовательного учреждения | от 5 до 50% |
| 56 | Не обеспечивается достижение установленных образовательному учреждению ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников | 100% |
| 67 | Имеются факты не размещения информации, размещения неполной и (или) недостоверной информации, несвоевременного обновления информации о деятельности образовательного учреждения на официальном сайте (Web-странице) образовательного учреждения в сети «Интернет» | до 30% |
| 88 | Имеются факты несвоевременного и (или) некачественного предоставления информации и отчетности в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя образовательного учреждения | до 30% |
| 9 | Имеются замечания по деятельности образовательного учреждения, выявленные в результате проверок, контрольно- методических выездов, проводимых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательного учреждения | до 30% |

3.4. За счет экономии средств централизованного фонда размер премии руководителя может быть увеличен при достижении образовательным учреждением высоких результатов деятельности, в том числе связанных с участием в мероприятиях районного, регионального всероссийского и международного уровня, проведением мероприятий, повышающих имидж района, участием в экспериментальной и инновационной деятельности на основании представлений сотрудников Отдела образования, иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, общественных объединений и т.п., поступивших в премиальную комиссию, за выполнение особо важных, трудных заданий, за оказания содействия, участие в различных мероприятиях на уровне района, в связи с государственными и (или) профессиональными праздниками и т.д.

* 1. Стимулирующие выплаты по результатам труда (премии) работникам образовательных учреждений производятся с учетом следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель премирования | Размер премии, руб. |
| 1 | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | до 10 000 |
| 2 | Высокие результаты методической деятельности | до 9 000 |
| 3 | Достижение высоких результатов деятельности, в том числе связанных с участием в мероприятиях районного, регионального, всероссийского и международного уровня, проведением мероприятий, повышающих имидж района | до 20 000 |

1. **Порядок премирования**

4.1. Распределение централизованного фонда осуществляется комиссией по распределению централизованного фонда (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом Отдела образования Администрации Голышмановского муниципального района (далее - Отдел образования).

Комиссия создается в составе не менее пяти человек. В состав комиссии входят начальник Отдела образования, работники Отдела образования, представители районной профсоюзной организации работников образования.

Председателем комиссии является начальник Отдела образования. Ведение протокола осуществляет секретарь комиссии.

4.2. Комиссия принимает решение о премировании и размере премий открытым голосованием при условии присутствия не менее половины ее членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

4.3. Заседания комиссии проводятся по итогам работы за первый, второй, третий, кварталы не позднее 15 дней после окончания отчетного периода, за четвертый квартал – не позднее 25 декабря текущего года.

4.4. Представления на премирование, направляемые в комиссию, в отношении:

- руководителей образовательных учреждений - подписываются специалистами Отдела образования;

- работников образовательных учреждений – подписываются специалистами Отдела образования.

4.5. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем.

4.6. Премирование по результатам труда осуществляется ежеквартально и по результатам работы за год.

4.7. Решение комиссии о премировании руководителей, работников образовательных учреждений оформляется приказом Отдела образования, которые направляются в соответствующие образовательные учреждения.

4.8. В целях осуществления выплат из централизованного фонда Отдел образования производит корректировку объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на сумму средств, распределённых в соответствие с решением комиссии, с учетом дополнительно учитываемых начислений к стимулирующим выплатам, а также расходов на выплату отпускных в части, обусловленной увеличением среднего заработка.