**Папка наставника**

**Дембицкая Алена Витальевна**

Фамилия, имя, отчество

**Молодой специалист:  Шаталина Оксана Юрьевна**

2023-2024 уч.год

**План работы**

**с молодым специалистом**

**цель** работы: сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.

Совместная деятельность с молодым специалистом началась в сентябре с составления плана.

**Задачи:**

- оказание методической помощи малоопытному специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательного процесса;

- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | месяц | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
| 1 | **сентябрь** | Собеседование с молодыми специалистами «Правила внутреннего распорядка и режим работы»  Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. | Инструктаж о ведении школьной документации.  Нормы оценивания знаний учащихся.  Посещение молодым специалистом родительских собраний у наставника, их анализ Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. | Практическое занятие для молодых специалистов «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»  Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся. | Микроисследование «Диагностика профессионального уровня педагогического коллектива»  (анкетирование молодого учителя) |
| 2 | **октябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическое занятие «Современный урок и его анализ»  Работа со школьной документацией | Практическое занятие:  «Работа с тетрадями, дневниками, личными делами учащихся» | Организация уроков молодого специалиста учителем – наставником с целью оказания ему методической помощи | Собеседование с молодыми специалистами по оформлению отчетной документации по итогам I четверти |
| 3 | **ноябрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Составление отчета о происхождении учебной программы.  Собеседование с молодым специалистом по оформлению отчетной документации | Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.  Консультация: Анализ и самоанализ урока | Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование» | Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. |
| 4 | **декабрь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Составление характеристики ученика.  Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе | Консультации по подготовке самоанализа открытых уроков.  Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника | Аспекты профессиональной учебной деятельности учителя и классного руководителя. | Организация и проведение уроков с использованием здоровье сберегающих технологий  Посещение уроков молодого специалиста. |
| 5 | **январь** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
|  | Провести диагностику успешности работы молодого специалиста. Практическое занятие «Психолого - педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности» | Применение в работе информационных технологий  Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника | Отчет молодого специалиста о работе по теме самообразования.  Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. |
| 6 | **февраль** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы в конкурсе «Учитель года 2019» | Практическое занятие  «Методы активизации познавательной деятельности учащихся» | Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ. | Практическое занятие «Изучение уровня воспитанности учащихся»  Посещение молодого специалиста уроков педагога - наставника |
| 7 | **март** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическая помощь в подготовке открытого урока в рамках школы | Открытый уроки молодого специалиста.  Посещение классных часов у молодого специалиста, их анализ | Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ.  Степень комфортности молодого учителя в пед. коллективе | Практическое занятие «Инновационные процессы в обучении. Новые образовательные технологии» |
| 8 | **апрель** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Консультация «Правила работы с личными делами учащихся» | Практическое занятие «Планирование урока. Самоанализ урока. Работа по организации повторения» | Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи, их анализ. | Отчет учителя – наставника о работе с молодым специалистом.  Степень выраженности личностных качеств. |
| 9 | **май** | 1 неделя | 2 неделя | 3 неделя | 4 неделя |
|  |  |  |  |
| Практическая помощь при составлении планирования на новый учебный год  Уровень сформированности организационных и коммуникативных умений | **Практическое занятие**«Методика организации итогового повторения. Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа» | Собеседование по итогам работы года (успеваемость, качество) | Выполнение учебных программ и их анализ  Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок |

П Л А Н   Р А Б О Т Ы

Наставник: Дембицкая Алёна Витальевна

с молодым специалистом

Шаталиной Оксаной Юрьевной

на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Форма отчетности | Отметка наставника о выполнении |
| 1. | - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий | сентябрь | календарно-тематическое планирование    Памятка по заполнению классного журнала | сентябрь |
| 2. | - Выбор темы по самообразованию;  - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» | октябрь | Список учебно-дидактического материала  Паспорт кабинета  Памятка по ведению и оформлению дневников и тетрадей. | октябрь |
| 3. | - Участие в заседании методического объединения;  - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета  - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию | ноябрь | Протокол ШМО  Выработка рекомендаций    Список литературы | ноябрь |
| 4. | - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие | декабрь | Выработка рекомендаций   Участие учащихся в различных конкурсах  Промежуточный отчет | декабрь |
| 5. | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» | январь | Протокол ШМО  Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий | январь |
| 6. | - Общие положения портфолио ученика  - Структура содержания и порядок ведения портфолио  - Оценивание материалов портфолио | февраль | Портфолио | февраль |
| 7. | - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования); участие в конкурсах профессионального мастерства школьного и кожуунного уровней  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися | март | Протокол ШМО  Презентация  Сценарий мероприятия | март |
| 8. | - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»  - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) | апрель | Памятка   Подбор примеров -ситуаций (информационный лист) | апрель |
| 9. | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе | май |
| 10. | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопроса с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп | в течение года |  | в течение года |

**Дневник наставника**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Тема обсуждения | Подпись | |
| Наставник | Молодой специалист |
| 1 |  | Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах;  - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий |  |  |
| 2 |  | - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов;  - Участие в оформлении учебного кабинета;  - Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей» |  |  |
| 3 |  | - Участие в заседании методического объединения;  - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.  - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета  - Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию |  |  |
| 4 |  | - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися  - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету  - Анализ работы за первое полугодие |  |  |
| 5 |  | - Участие в заседании методического объединения  - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» |  |  |
| 6 |  | - Общие положения портфолио ученика  - Структура содержания и порядок ведения портфолио  - Оценивание материалов портфолио |  |  |
| 7 |  | - Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)  - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися |  |  |
| 8 |  | - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»  - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) |  |  |
| 9 |  | - Отчет молодого специалиста о проделанной работе  - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год |  |  |
| 10 |  | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопроса с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп |  |  |