

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Голышмановская средняя общеобразовательная школа №4»

ПРИКАЗ

От 17.02.2025

№ 39

Об организации летнего отдыха и занятости
Обучающихся в отделении
МАОУ «Голышмановская СОШ №4»
«Гладиловская СОШ»

В соответствии с Постановлением Главы Голышмановского городского округа «Об организации отдыха, оздоровления населения и занятости несовершеннолетних в Голышмановском городском округе на 2024-2025 годы» от 28.02.2025 № 28 в целях обеспечения эффективной организации летней кампании 2025 года, создания условий для полноценного отдыха и занятости обучающихся отделения МАОУ «Голышмановская СОШ №4» «Гладиловская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся отделения МАОУ «Голышмановская СОШ № 4» «Гладиловская СОШ» Трофимову О.С., заведующего отделением.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе отделения МАОУ «Голышмановская СОШ №4» «Гладиловская СОШ» (далее - лагерь):
 - 1 смена — с 03.06 по 25.06.2025 (27 человек)
 - 3 смена — с 24.07 по 13.08.2025 (27 человек)
- 2.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно -эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря: 1 смена – Кутыреву Татьяну Геннадьевну, учителя начальных классов, 3 смена – Туравинину Наталью Николаевну, учителя начальных классов .
- 2.2. Назначить старшим воспитателем (заместителем начальника) лагеря: 1 смены— Глухареву Алису Игоревну, учителя начальных классов, 3 смена –Добычину Алёну Николаевну, учителя русского языка.
- 2.3. Назначить ответственным за спортивно - оздоровительную работу в лагере: 1 смена – Спиртова А.А, учителя физкультуры ; 3 смена – Движкова С.В., учителя ОБЖ
- 2.4. Назначить воспитателями в лагере: 1 смена -Глухареву А.И., учителя начальных классов, Бороздину Р.Л., , преподавателя-организатора; Спиртова А.А., учителя физкультуры; 3 смена – Мертину Анну Сергеевну, учителя английского языка, Движкова Сергея Васильевича, учителя технологии, Добычину Алёну Николаевну, учителя русского языка.
- 2.5. Назначить ответственным за организацию питьевого режима: 1 смена –Глухареву А.И., учителя начальных классов , 3 смена – Мертину Анну Сергеевну, учителя английского языка.
- 2.7. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте: 1 смена Кутыреву Татьяну Геннадьевну, учителя начальных классов, 3 смена – Туравинину Наталью Николаевну, учителя начальных классов .
- 2.8. Начальнику лагеря 1 смена –Кутыревой Т.Г., 3 смена – Туравининой Н.Н. провести инструктаж с детьми.
- 2.9. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно - гигиеническими, противопожарными требованиями помещений ОУ, для работы лагеря 1 и 3 смены на Движкова С.В., учителя технологии.
- 2.10. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере: 1 смена – Кутыреву Т.Г., учителя начальных классов, 3 смена – Туравинину Н.Н., учителя начальных классов.
- 2.11. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере: 1, 3 смена – на Пастухова С.Н., электрика школы.

2.13 Возложить ответственность за санитарно - гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря 1 смена –Федину Е.В., уборщика производственных и служебных помещений, 3 смена – Алексееву Л.А., уборщика производственных и служебных помещений.

2.14 Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты: каб. 1,3,4-отрядные комнаты; 2, 5-спальни, актовый зал, столовая.

3. Утвердить:

Режим работы лагеря (Приложение 1).

Положение об организации питания в лагере с дневным пребыванием детей в МАОУ «Голышмановская СОШ №4» (Приложение 2)

Программу производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в МАОУ «Голышмановская СОШ №4» для лагеря дневного пребывания (Приложение 3).

4. Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах учета Кутыреву Т.Г., учителя начальных классов.

5. Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с какими - либо учреждениями по вопросам трудоустройства) Движкова С.В, учителя технологии.

6. Классным руководителям:

а. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 23.05.2025г.

б. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально - значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 16.05.2025г.

7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в 1 смену –Кутыреву Т.Г., учителя начальных классов, 3 смену – Туравинину Н.Н., учителя начальных классов.

8. Разместить информацию об организации летней кампании в ОУ на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение материалами

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Трофимову О.С., заведующую отделением.



И.Р.Ефимова И.Р.Ефимова

С приказом ознакомлен(а):

« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Трофимова О.С.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Туравинина Н.Н.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Бороздина Р.Л.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Алексеева Л.А.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Движков С.В.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Федина Е.В.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Добычина А.Н.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Глухарева А.И.
« 17 » 02.2025 г.	<i>[Signature]</i>	Мертина А.С.
« 17 » 02.25 г.	<i>[Signature]</i>	Кутырева Т.Г.
« 17 » 02.25 г.	<i>[Signature]</i>	Спиртов А.А.