

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОЛЫШМАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
(МАОУ «Голышмановская СОШ №2»)**

СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом
Протокол № 4 от 27.01.2026



УТВЕРЖДЕНО

Директор
МАОУ «Голышмановская СОШ №2»
 С.А. Кравченко
Приказ № 6 от «29» 01. 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ И СТИМУЛИРОВАНИИ ТРУДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Голышмановская СОШ №2» (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Голышмановская СОШ №2», отделений муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Голышмановская СОШ №2» (далее – образовательное учреждение) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Система стимулирования труда работников общеобразовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области: Методикой формирования фонда оплаты труда муниципальных общеобразовательных учреждений Голышмановского муниципального округа, утвержденной Постановлением Администрации Голышмановского муниципального округа от 18.12.2025 № 1866 «О внесении изменений в постановление Администрации Голышмановского муниципального округа от 27.08.2025 № 1168 «Об утверждении Методики формирования фонда оплаты труда муниципальных общеобразовательных учреждений Голышмановского муниципального округа» (в редакции от 16.09.2025 № 1266); Постановлением Администрации Голышмановского городского округа от 18.12.2025 № 1864 «Об утверждении Положения об условиях и порядке осуществления выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений Голышмановского муниципального округа, а также выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров».

1.3. Настоящее Положение устанавливает критерии, показатели премирования, порядок формирования и распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии) (далее – поощрительные выплаты) всем категориям работников МАОУ «Голышмановская СОШ №2».

2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до общеобразовательного учреждения исходя из:

а) норматива финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего

общего образования (далее – норматив финансового обеспечения государственных гарантий);

б) поправочного коэффициента к нормативу финансового обеспечения государственных гарантий, установленного для образовательной организации.

в) количества учащихся в общеобразовательном учреждении.

Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд стимулирования труда).

2.2. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times K \times Д \times Н,$$

где:

ФОТ - расчетный фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N - норматив финансового обеспечения государственных гарантий;

K - поправочный коэффициент к нормативу финансового обеспечения государственных гарантий, установленный для конкретного общеобразовательного учреждения;

Д - доля фонда оплаты труда в общем объеме доведенных до общеобразовательного учреждения расходов на финансовое обеспечение государственных гарантий, определяемая общеобразовательными учреждениями самостоятельно;

Н – среднегодовое количество обучающихся в общеобразовательном учреждении.

2.3. Из фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения производятся отчисления в централизованный фонд стимулирования труда руководителя общеобразовательного учреждения, который распределяется в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда оплаты труда, утверждаемым Комитетом образования Администрации Голышмановского муниципального округа, на осуществление поощрительных выплат по результатам труда (премий) руководителям, работникам общеобразовательных учреждений.

Коэффициент отчислений от расчетного фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений в централизованный фонд (Кцст) составляет не более 0,02.

2.4. Распределение централизованного фонда стимулирования труда производится в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных учреждений Голышмановского муниципального округа, утверждаемым Комитетом образования Администрации Голышмановского муниципального округа, на осуществление стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат по результатам труда (премий) руководителям, педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

3. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц).

3.2. Объем базовой части (ФОТб) составляет не менее 70% планового фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не более 30% планового фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

3.3. Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в данном разделе, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

3.4. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

- единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинам и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 000 (двадцати шести тысяч) рублей;

- ежемесячные доплаты работникам общеобразовательных учреждений, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации «Заслуженный ...», соответствующее профилю выполняемой работы - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации «Народный...», соответствующее профилю выполняемой работы - 5800 рублей;

г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.

3.5. При формировании социальной части фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, Установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) дополнительной компенсации к заработной плате, установленной законодательством Тюменской области за работу в районах с дискомфортными условиями проживания;

в) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.6. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников общеобразовательного учреждения (за исключением стимулирующих выплат), включая:

а) педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

б) иные категории педагогических работников;

в) административно-управленческий персонал общеобразовательного учреждения;

г) учебно-вспомогательный персонал общеобразовательного учреждения;

д) младший обслуживающий персонал общеобразовательного учреждения.

3.7. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб).

3.8. Размеры должностных окладов работников общеобразовательного учреждения, а также выплат компенсационного характера (в рублях или в процентном отношении к размеру должностного оклада) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем общеобразовательного учреждения.

В должностные оклады педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей.

В случае изменения фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников общеобразовательных учреждений в соответствии с настоящей Методикой, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

4. Определение стоимости реализации образовательной программы

и повышающих коэффициентов

4.1. Доля базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТсп).

Объем общей части (ФОТо) составляет не менее 58% доли базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 42% доли базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТпп).

Соотношение общей и специальной частей базовой части фонда оплаты труда устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда общеобразовательного учреждения с учетом особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения, а также иных особенностей осуществляемой образовательной деятельности.

4.1.1. За счет базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТст) могут осуществляться выплаты (доплаты) работникам общеобразовательного учреждения с учетом фактической аудиторной нагрузки и стоимости часа или ученико-часа по отдельным направлениям внеурочной деятельности:

- функциональная грамотность (в 1 - 11 классах в объеме 1 час в неделю);
- внеурочное занятие «Разговоры о важном» (в 1 - 11 классах в объеме 1 час в неделю);
- внеурочное занятие в рамках профориентационного минимума «Россия - мои горизонты» (в 6 - 11 классах в объеме 1 час в неделю).»

4.2. Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо), распределяется исходя из стоимости реализации образовательной программы, учебной нагрузки педагога и численности обучающихся в классах.

4.3. Для определения стоимости реализации образовательной программы вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа – стоимость реализации образовательной программы, включающей 1 расчетный час работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым образовательным учреждением самостоятельно в пределах общей части доли базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТо).

Стоимость 1 ученико-часа устанавливается в отношении каждого отделения и юридического лица.

4.4. Стоимость реализации образовательной программы в общеобразовательном учреждении (руб./ученико-час) рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{пп}} = \frac{\text{ФОТо} \times n}{(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 \dots + a_{10} \times v_{10} + a_{11} \times v_{11}) \times 52},$$

где:

$C_{\text{пп}}$ - стоимость реализации образовательной программы;

ФОТо - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

n - количество учебных недель в учебном году;

a_1 - количество обучающихся в первых классах;

a_2 - количество обучающихся во-вторых классах;

a_3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11 - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.5. Годовое количество часов, учитываемое при определении стоимости ученико-часа, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствие с учебным планом, включая часы педагогической коррекции.

4.6. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТсп), обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (доплата за заведование кабинетом, доплата за классное руководство, доплата за методическое обеспечение образовательного процесса);

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника;

г) осуществление выплат (доплат) работникам общеобразовательного учреждения с учетом фактической аудиторной нагрузки и стоимости часа или ученико-часа по отдельным направлениям внеурочной деятельности:

- функциональная грамотность (в 1 - 11 классах в объеме 1 час в неделю);

- внеурочное занятие «Разговоры о важном» (в 1 - 11 классах в объеме 1 час в неделю);

- внеурочное занятие в рамках профориентационного минимума «Россия - мои горизонты» (в 6 - 11 классах в объеме 1 час в неделю).

4.7. Доплата за классное руководство в общеобразовательных учреждениях выплачивается в размере не менее 1000 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в классе (классах) с численностью обучающихся:

а) не менее 14 человек - для общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности;

б) не менее наполняемости, установленной соответствующим порядком учреждений и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - для общеобразовательных учреждений, классов для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.8. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, устанавливаются:

а) за сложность и (или) приоритетность предмета (К);

б) за квалификационную категорию педагога (А);

в) при делении классов на подгруппы (У);

г) особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П).

4.9. Повышающие коэффициенты за сложность и (или) приоритетность предмета (К) устанавливаются с учетом следующих критериев:

а) участие предмета в государственной (итоговой) аттестации, осуществляемой в форме единого государственного экзамена;

б) дополнительная нагрузка на педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (литература, история, обществознание, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (химия, физика, биология, информатика), возрастными особенностями

обучающихся (начальная школа), обучение детей адаптированных к основным общеобразовательным программам с ограниченными возможностями здоровья.

4.10. Повышающие коэффициенты с учетом сложности и (или) приоритетности предмета (К) устанавливаются в размере:

а) $K = 1,20$ (русский язык, математика, алгебра и начала анализа, геометрия, вероятность и статистика, физика, иностранный язык);

б) $K = 1,15$ (предметы учебного плана 1 - 4 классов начальной школы);

в) $K = 1,10$ (литература, родной язык и родная литература, химия, география, биология, история, обществознание, информатика и информационные коммуникационные технологии, часы педагогической коррекции);

г) $K = 1,05$ (физическая культура, основы безопасности и защиты Родины);

д) $K = 1,0$ (право, экономика, труд (технология), ОДНКНР, МХК, музыка, изобразительное искусство, индивидуальный проект, учебные курсы и предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, за исключением образовательных предметов, указанных в подпунктах а, б, в, г настоящего пункта).

4.11. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию – 1,20;

б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,10.

в) для педагогических работников, имеющих квалификационную категорию «педагог-методист», - 1,40;

г) для педагогических работников, имеющих квалификационную категорию «педагог-наставник», - 1,30.

4.12. Повышающий коэффициент при делении классов на подгруппы (У) устанавливается в размере:

а) $U = 2,0$ (технология, иностранный язык).

4.13. Дополнительный повышающий коэффициент (Р) с учетом особенностей преподавания предмета в соответствии с учебным планом, особенностей реализации, адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, особенностей и форм реализации образовательных программ и форм обучения устанавливается в размере:

а) $P = 1,15$ (по учебным предметам, которые предусмотрены учебными планами для общеобразовательных учреждений).

5. Определение размера должностного оклада педагогических работников

5.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

5.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = Стп \times Н \times Т \times К \times А \times Р + Д,$$

где:

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп – расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т – количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Р – повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д – компенсация за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.3. В случае, если педагог ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times (\text{Н1} \times \text{T1} \times \text{K1} + \text{Н2} \times \text{T2} \times \text{K2} \dots + \text{Нn} \times \text{Tn} \times \text{Kn}) \times \text{А} \times \text{Р} + \text{Д}.$$

5.4. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, при делении классов на подгруппы:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{У} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} + \text{Р} + \text{Д}, \text{ где}$$

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп – расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в классе (классах);

У – повышающий коэффициент при делении классов на подгруппы;

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Р – коэффициент предусмотренный п.4.13 настоящего Положения;

Д – компенсация за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.5. Должностной оклад за обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, по учебным предметам, которые предусмотрены учебными планами для общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированное и специальное (коррекционное) образование в условиях специальных (коррекционных) или общеобразовательных (интегрированных) классах:

$$\text{ДО} = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Т} \times \text{К} \times \text{А} \times \text{Р} + \text{Д},$$

где:

ДО – должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп- расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./человеко-час);

Н – количество обучающихся в классе;

Т – количество часов по предметам в месяц (согласно учебному плану);

К – повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Р – дополнительный повышающий коэффициент педагогам за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д – компенсация за обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.6. При определении стоимости реализации образовательной программы (руб./ученико-час) и соответственно должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и внеаудиторная занятость.

Аудиторная и внеаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника:

- проведение уроков и подготовка к ним, проверка письменных работ;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной

помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в общеобразовательном учреждении в период образовательного процесса, в том числе во время перерывов между занятиями.

5.7. Должностной оклад иных педагогических работников, рассчитывается по следующей формуле:

$$ДО = ДОБ \times A + Д,$$

где:

ДО - должностной оклад иных педагогических работников;

ДОБ – базовый должностной оклад иных педагогических работников;

A - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Д – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

5.8. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательного учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденным Комитетом образования Администрации Голышмановского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных общеобразовательных учреждений Голышмановского муниципального округа (далее – учредитель).

6. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

6.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам общеобразовательного учреждения стимулирующих и поощрительных выплат.

6.2. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат, включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников общеобразовательного учреждения, определяются данным Положением и (или) в коллективном договоре.

6.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников общеобразовательного учреждения, являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

6.4. Поощрительные выплаты по результатам труда (премии), в рамках реализации основных направлений модернизации системы общего образования, распределяются до 27 числа текущего месяца членами Комиссии по распределению стимулирующего фонда.

6.5. Руководитель общеобразовательного учреждения представляет Комиссии по распределению стимулирующего фонда данные на основании аналитической информации, составленной его заместителями и председателем профсоюзного комитета о показателях качества и результативности профессиональной деятельности работников, являющимися основанием для премирования и определения размера премий.

6.6. Решение Комиссии по распределению стимулирующего фонда принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый присутствующий имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии по распределению стимулирующего фонда является решающим.

6.7. Все решения Комиссии по распределению стимулирующего фонда оформляются протоколом, на основании которого руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ о поощрении (премировании) работников общеобразовательного учреждения.

Приказ руководителя общеобразовательного учреждения является основанием для начисления поощрительных выплат работникам общеобразовательного учреждения.

6.8. Объём поощрительных выплат по результатам труда (премий) рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ДПпед.уч} + \text{ДПпед.др.} + \text{ДПауп} + \text{ДПувп} + \text{ДПмоп}, \text{ где}$$

ФОТст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

ДПпед.уч – доля премиального фонда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс (учителя);

ДПпед.др. – доля премиального фонда иных категорий педагогических работников;

ДПауп – доля премиального фонда административно-управленческого персонала;

ДПувп – доля премиального фонда учебно-вспомогательного персонала;

ДПмоп – доля премиального фонда младшего обслуживающего персонала.

7. Показатели качества и результативности деятельности работников

общеобразовательного учреждения для начисления поощрительных выплат(премий)

7.1. Размер, порядок и условия осуществления поощрительных выплат, включая показатели эффективности и результативности труда для основных категорий работников общеобразовательного учреждения зависит от конкретного вклада каждого работника и не зависит от стажа работы, определяются в локальных нормативных актах общеобразовательного учреждения и (или) в коллективных договорах.

7.2. При подсчёте суммы поощрения (премирования) используется денежно-балльная система. Стоимость одного балла высчитывается для каждой категории работников по следующей формуле:

$$1 \text{ балл} = (\text{ФПк} - \text{ДСп}) : \text{ОКБк}$$

где ФПк – фонд премирования категории работников, ДСп – денежная сумма премий категории, ОКБ – общее количество баллов работников данной категории.

Сумма премий каждого работника выводится путём умножения стоимости одного балла на общее количество баллов, набранных данным работником. Если у работника есть ещё показатель в денежном выражении, то он прибавляется к сумме, высчитанной по балльной системе.

7.3. Настоящим Положением установлены следующие показатели качества и результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения МАОУ «Голышмановская СОШ №2»:

7.3.1. Качество обучения:

№	Показатель деятельности	Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в рублях (выполнение плановых показателей)
<i>1. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (учителя)</i>				
1.1	Подготовка победителей и призеров очных научно-практических конференций, предметных олимпиад и т.п. (за каждого победителя или призёра):	Факт (без учета рейтинга)		
	- федеральный уровень		победители призеры участие	10000 8000 3000
	- региональный уровень		победители призеры участие	7000 5000 2000

	- районный уровень		победители призеры участие	5000 3000 1500
1.2	Организация новых форм методической работы, активное участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы. Представление опыта работы	Факт	-	От 1000 до 5000 руб
1.3	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, педагогических советах и др.)	Факт	-	
	- школьный уровень			От 1000 до 2000 руб
	- муниципальный уровень			4000 руб
	- региональный уровень			5000 руб
	- всероссийский уровень			8000 руб
1.4	Участие учителя в работе экспертных групп по аттестации, общественных комиссий	Факт	-	1-5 баллов
1.5	Результаты региональной оценки качества знаний, диагностических работ ФГОС НОО и ООО, внешней	%	по итогам проверки. Качество 30-50 % Качество 51-60 %	1
	оценки качества образования (НИКО, ВПР, РОКО)		Качество 61-70 % Качество выше 71 %	2 3 4 балла
1.6	Работа по подготовке и проведению ЕГЭ, организация работы ППЭ в образовательном учреждении	Факт		1-10 баллов
1.7	Участие в очных профессиональных конкурсах:	Факт		
	- федеральный уровень		Призовое место Участие	От 20000 до 30000 руб 15 000 руб.
	- региональный уровень		победители призеры участие	15 000 12 000 10 000
	- районный уровень		победители призеры участие	10000 8000 5000

	- школьный уровень		победители призеры участие	4000 3000 2000
1.8	Участие в заочных профессиональных конкурсах	Факт	-	1-5 баллов
1.9	Участие учителя в проведении олимпиад, тестирований различного уровня	Факт	-	1-10 баллов
1.10	Разработка и опубликование собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий	Факт	-	От 2000 до 4000 руб
1.11	Руководство работой НОУ	Факт	-	До 3000 руб
1.12	Руководство исследовательской деятельностью учащихся,	Факт	-	До 3000 руб
1.13	Работа с МЭШ	%	90-100% 80-89% 70-79%	5 баллов 3 балла 1 балл
1.14	Методическое сопровождение молодых специалистов, студентов, наставничество (стаж педагогической деятельности 20 и более лет)	Факт	-	До 5000 руб
1.15	Индивидуальная работа с обучающимися (одарёнными, слабоуспевающими, больными) во внеурочное время	Факт	-	1-10 баллов
1.16	Организация вне учебной занятости обучающихся (экскурсии, образовательные маршруты). Организация и проведение учителем мероприятий в рамках вне учебной деятельности (при наличии информационного материала с представлением визуального отчета в открытых источниках информации (страница на сайте ОУ, блог, сайт педагогического работника):	Ежемесячно По факту За каждое проведенное мероприятие	межшкольное мероприятие общешкольное мероприятие внутри классное мероприятие	3 балл 2 1
1.17	Проведение кружков по интересам, занятий по интересам, спортивных секций	Факт		500 руб за 1 час

1.18	Оперативность и качество составления отчётов по успеваемости, рабочих планов, программ , анализов КР	Факт		1-5 баллов
1.19	Достижение результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии с индивидуальными и психофизическими возможностями	% (по четвертям, полугодиям)		1-10 баллов
1.20	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт	-	До 10 000 руб
1.21	Динамика качества знаний в течение текущего учебного года по предмету (% учащихся по итогам четверти, полугодия)	% (по четвертям, полугодиям)	Не менее 55%	1-10 баллов
1.22	Руководство школьным ПМПк	факт		1-5 баллов
1.23	Организация качественной подготовки обучающихся к ЕГЭ,ГИА	факт		100 руб за 1 учащегося
1.24	Результаты итоговой аттестации в форме единого	По итогам учебного	Удельный вес (100%) численности	10000 рублей
	государственного экзамена, основного государственного экзамена	года - сентябрь	<p>учащихся, достигших базового уровня предметных результатов в ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>Удельный вес (не менее 60%) качества полученных результатов</p>	20000 рублей
1.25	Подготовка и проведение ВШТ	факт	<p>До 5 обучающихся</p> <p>От 5 до 10 обучающихся</p> <p>От 10 и более</p>	<p>500 -1000 рублей</p> <p>1000-1500 рублей</p> <p>1500-2000 рублей</p>

1.26	Педагогическое сопровождение обучающихся по профилактике асоциальных проявлений в урочной и внеурочной деятельности	Факт 1 раз в четверть ноябрь январь апрель май	Отсутствие или снижение количества обучающихся, состоящих на различных видах учета	1-3
			Отсутствие или снижение количества обучающихся, не успевающих по предметам	1-3
			Отсутствие или снижение количества обучающихся, пропускающих уроки без уважительной причины	2-4 балла
			Наличие различных форм сопровождения учащихся, состоящих на разных видах профилактического учета <i>(по отчетной</i>	2 балла

			<p>документации), в том числе на основе межведомственного взаимодействия. Организация наставничества</p> <p>Организация индивидуальной работы, ведение дневника наставника, подготовка характеризующих материалов в органы системы профилактики, межведомственное взаимодействие</p>	
1.27	<p>Умение формировать у обучающихся способности преодолевать интеллектуальные трудности у детей разных категорий, осуществлять отбор содержания учебных предметов в соответствии со способностями обучающихся</p>	Ежемесячно (за каждую форму, за каждого ребенка)	<p>Наличие разработанных индивидуальных образовательных маршрутов (ИУП) по общеобразовательной программе (за каждый маршрут (ИУП))</p> <p>Наличие разработанных индивидуальных образовательных маршрутов (ИУП) по адаптированной программе (за каждый маршрут (ИУП))</p> <p>Публичное представление результата реализации индивидуального</p>	<p>1 балл</p> <p>1 балл</p> <p>1 балл</p>

			образовательного маршрута (ИУП)	
1.28	Реализация различных	По факту	Организация	
	<p>проектов, направленных на социализацию обучающихся, развитие творческого потенциала ученика, в том числе в техническом направлении.</p> <p><i>(при наличии информационного материала с представлением визуального отчета в открытых источниках информации (страница на сайте ОУ, блог, сайт педагогического работника)</i></p>	<p>организации и проведения (за каждый проект)</p>	<p>проектов, направленных на социализацию</p> <p>- межшкольные проекты</p> <p>- общешкольные проекты</p> <p>- проекты на параллели</p> <p>- внутриклассные проекты</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>
1.29	Качественная разработка ИОМ (наличие в эл.виде)	Наличие (1 раз в полугодие)	Системный и процессный подход в работе над ИОМ	До 3000 рублей
1.30	Наличие учащихся с ОВЗ–победителей, призеров, лауреатов и финалистов		<p>Победители</p> <p>Призеры</p>	<p>До 7000 рублей</p>

	олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий		участие	До 5000 рублей До 3000 рублей
2. Иные педагогические работники (социальный педагог, педагог-организатор, педагог – психолог, педагог дополнительного образования, логопед, дефектолог, тьютор, ассистент, воспитатель ГПД и т.д.)				
2.1	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися, организация педагогического сопровождения обучения детей с ОВЗ	Выполнение плана инд. Работы	Не менее 90%	1-10 баллов
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Программа маршрута		До 2000 рублей
2.3	Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в педагогическом и ученическом коллективе	Консультации тренинги		1-10 баллов
2.4	Результативность работы по профилактике пропусков уроков без уважительной	%	Положительная динамика	1-10 балла
	причины (по итогам месяца, четверти, года)			
2.5	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, педсоветах и др.)	Факт		От 1000 до 3000 руб.
2.6	Организация внеурочной занятости обучающихся (трудоустройства), с предоставлением информационной справки	Ежемесячно (за каждого обучающегося , группу) <i>По факту предоставлен я подтверждаю щего документа</i>		До 3000 руб.
2.7	Участие в проведении олимпиад, тестирования различного уровня	Факт		1-10 баллов
2.8	Развитие научно-познавательной деятельности обучающихся, организация участия в конкурсах исследовательских работ, проектов	Участие в конкурсах		От 1000 до 3000 руб.

2.9	Координация и реализация планов совместной деятельности с учреждениями и органами системы профилактики	Факт	<p>Исполнение планов совместной деятельности с ПДН, КДН</p> <p>Наличие различных форм взаимодействия (проектная деятельность, экскурсии, клубы и т.д.) с привлечением социальных партнеров (в роли социальных партнеров могут выступать и родители)</p> <p>Более 2 форм</p>	<p>1-3 балла</p> <p>1-5 баллов</p>
2.10	Проведение занятий предметных кружков,	Факт		150 руб за 1 час
	занятий по интересам, спортивных секций			
2.11	Качественное ведение документации	Факт	Отсутствие замечаний	1-5 баллов
2.12	Своевременное и качественное предоставление отчётных материалов	Факт	Отсутствие замечаний	1-5 баллов
2.13	Качественная организация работы органов общественного управления, ученического самоуправления	Активность самоуправления		1-5 баллов
2.14	Позитивная динамика общей профилактической работы с обучающимися находящимися в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учета	<p>Ежемесячно</p> <p><i>По факту предоставления подтверждающего документа</i></p>	<p>Позитивная динамика индивидуальной профилактической работы с обучающимися находящимися в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах</p>	<p>До 2000 рублей</p> <p>До 1000 рублей</p>

			учета Снижение количества обучающихся, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или состоящих на различных видах учета	
2.15	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 10 000 рублей
2.16	Проведение мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и членами семьи детей группы особого внимания	1 раз в четверть ноябрь, январь, апрель, май <i>По факту предоставления подтверждающих его документа</i>	Рейды в семью Не менее 1 раза в четверть 2 и Более раз	До 1000 рублей До 3000 рублей
	Доля воспитанников, охваченных работой по профессиональному самоопределению (8-11 классы)		До 50% Свыше 80 %	До 1000 рублей до 3000 рублей
2.17	Увеличение количества воспитанников охваченных дефектологической помощью (больше согласованных утвержденных норм нагрузки)	Документы(списки) свидетельствующие о кол-ве воспитанников		16 (за ребёнка сверх нормы
2.18	Результативность освоения обучающимися адаптированной образовательной программы		Количество обучающихся, освоивших адаптированную образовательную программу по итогам учебного года (%).	1-3 б. – от 30% до 50% освоили АОП; 3-5 б. – от 50% до 70% освоили АОП; 5-7 б – 70% - 90% освоили

				АОП.
2.19	Доля учащихся, охваченных диагностическими процедурами		До 50% Свыше 50 % Не менее 95%	До 1000 рублей До 3000 рублей До 5000 рублей
2.20	Результативность воспитательной деятельности учителя-дефектолога в образовательном процессе.	Психологический микроклимат во время урока (занятия) в ученическом коллективе		1-36
2.21	Доля воспитанников, охваченных групповыми коррекционно-развивающими занятиями:		До 50% Свыше 50 % Не менее 95%	До 1000 рублей До 3000 рублей До 5000 рублей
2.22	Использование разных форм обучения (в том числе дистанционной, электронной, и др.)	справка		1-36
2.23	Учащиеся с проблемами в речи по итогам отчетного периода (по итогам отчетного периода)	- снижение доли данных учащихся; – прежний уровень.	При наличии подтверждающих документов	36 16
2.24	Консультирование педагогов и родителей		при наличии позитивных отзывов	2 -3 б
2.25	Охват учащихся логопедической помощью (от нормы 25 детей)			16 (за ребёнка сверх нормы

2.26	<p>Использование компьютерных программ в диагностике и коррекционно-развивающей деятельности.</p> <p>Использование современных технологий логопедической, психологической, социальной направленности.</p>			<p>До 3 баллов - использует систематически</p> <p>и</p> <p>1 балл - использует периодически</p>
2.27	<p>Активное взаимодействие:</p> <p>- со специалистами ПМПК по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья,</p> <p>- с дошкольными образовательными учреждениями</p> <p>- с учреждениями здравоохранения</p>			До 5 б
2.28	Проведение мониторинговых исследований	<ul style="list-style-type: none"> • информационный (технический и сбор данных по заказу управленческих структур); • базовый (обобщение динамики изменений по результатам психодиагностики); • проблемный (отслеживание рисков, трудностей, вторичных 	Приложение отчетов по следующим видам мониторинга:	До 3б

		эффектов инновационных технологий)		
2.29	Участие в работе психолого- медико- педагогических консилиумов	<ul style="list-style-type: none"> по проблеме ребенка по проблеме группы детей по проблеме класса 	Приказы о проведении ПМПК, решение ПМПК:	До 5000 рублей
2.30	Наличие учащихся с ОВЗ– победителей, призеров, лауреатов и финалистов олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий		Победители Призеры участие	До 7000 рублей До 5000 рублей До 3000 рублей
2.31	Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной ПМПК комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся..	факт		До 3000 рублей
2.32	По итогам работы календарного года			В размере должностного оклада
3. Административно-управленческий персонал (заместители директора по УР, ВР, гл. бухгалтер, заведующие отделений)				
3.1	Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	Результаты ВШК	Не менее 90%	1-10 баллов
3.2	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно- воспитательного процесса	Данные ВШК		1-10 баллов
3.3	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся	Данные ВШК		1-10 баллов
3.4	Организация и проведение научно-практических конференций, конкурсов, предметных олимпиад, семинаров, круглых столов, тестирования и т.п.	Факт		1-10 баллов

3.5	Вовлечение учителей к участию в инновационной деятельности и руководство ею (ведение экспериментальной работы, внедрение и реализация новых учебных программ, разработка программ углубленного и расширенного изучения предметов)	Фактические результаты		До 5000 руб.
3.6	Поддержка работы сайта школы, контроль за ЭЖ	Факт		До 3000 руб.
3.7	Высокий уровень организации и аттестации педагогических работников	Результаты		5-10 баллов
3.8	Работа по подготовке и проведению репетиционных экзаменов, организация работы ППЭ в образовательном учреждении	Факт		5-10 баллов
3.9	Организация новых форм методической работы	Факт		1-5 баллов
3.10	Организация работы кружков, в т.ч. предметных, контроль за их работой	Динамика		1-5 баллов
3.11	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет, рабочая группа по аттестации, ПМПК, органы ученического самоуправления и т.д.)	Результаты, факт проведения, протоколы заседаний		1-5 балла
3.12	Результативность руководства работой методических объединений		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
3.13	Организация педагогического сопровождения обучения детей с ОВЗ	Факт		до 3000 руб.
3.14	Организация сотрудничества и взаимодействия с образовательными учреждениями района	Факт		До 2000 рублей
3.15	Качество подготовки и своевременное предоставление отчётных материалов для	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов

	оперативного решения вопросов организации учебного процесса			
3.16	Качество работы с родителями: собрания, работа родительских комитетов, грамотное оформление договоров и протоколов.	факт		До 3000 рублей
3.17	Разработка и внедрение нормативных актов, методических рекомендаций, обеспечивающих совершенствование учебного процесса	Факт		До 3000 рублей
3.18	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 5 000 рублей
3.19	Наличие сметы расходов, плана освоения средств. Организация работы по экономии средств	факт	Отсутствие замечаний	До 3000 рублей
3.20	Подготовка экономических расчетов обеспечения образовательной деятельности	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
3.21	Выполнение срочных и важных работ для обеспечения информацией вышестоящих организаций, финансовых и казначейских структур.	факт		До 3000
3.22	Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства при взятии бюджетных обязательств, своевременного представления на регистрацию таких обязательств, осуществления платежей в соответствии со взятыми бюджетными обязательствами, достоверного и в полном объеме отражения операций в бухгалтерском учете и отчетности	Факт	Отсутствие замечаний	До 3000
3.23	Отсутствие финансовых нарушений.	факт	Отсутствие замечаний	До 5000

3.24	Целевое использование бюджетных средств на содержание учреждений.	Факт	Отсутствие замечаний	До 3000
3.25	Поддержание контактов с поставщиками, переговоры с новыми партнерами, заключение эффективных договоров с партнерами.	Факт		До 3000
3.26	По итогам работы календарного года			В размере должностного оклада
4. Учебно-вспомогательный персонал (бухгалтер, инженер по ЭВМ, завхоз, библиотекарь делопроизводитель, секретарь, специалист по ОТ)				
4.1	Подготовка экономических расчетов обеспечения образовательной деятельности	Факт		1-10 баллов
4.2	Своевременное начисление и выдача заработной платы работникам школы	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.3	Качество подготовки и своевременное предоставление отчётных материалов для оперативного решения вопросов организации учебного процесса	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.4.	Качественное ведение документации по обеспечению деятельности школы	Факт	Отсутствие замечаний	1-5 баллов
4.5	Решение финансового обеспечения деятельности ОУ и подготовки школы к началу учебного года	Факт		1-10 баллов
4.6	Оперативность выполнения указаний директора по обеспечению условий качества организации образовательного процесса		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.7	Осуществление учета товарно-материальных ценностей	Факт	Отсутствие замечаний	1-5 баллов
4.8	Отсутствие замечаний в актах со стороны надзорных и контролирующих органов.	Факт	Отсутствие замечаний	До 2000 рублей
4.9	Отсутствие обоснованных жалоб.	Факт	Отсутствие замечаний	До 2000 рублей
4.10	Качественное ведение учета внебюджетных поступлений	Факт выполнения работы		До 2000 рублей

4.11	Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.12	Своевременное размещение в единой информационной системе в сфере закупок плана закупок и плана-графика закупок.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.13	Своевременное размещение (соблюдение сроков) в единой информационной системе в сфере закупок извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.14	Своевременная установка программного обеспечения на ПК	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.15	Поддержка локальной сети	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.16	Обеспечение поддержки сайта школы и ЭЖ	Факт участия		До 3000 руб.
4.17	Своевременное обновление содержания школьного сайта:	факт	1 раз в месяц, 2 раза в месяц, еженедельно	1 балл 2-3 балла 4-5 баллов
4.18	Участие в проведении олимпиад, тестирования различного уровня	Факт		1-10 баллов
4.19	Поддержка бесперебойного приема и отправки документации по электронной почте	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.20	Своевременное выполнение заявок по устранению технических неполадок в работе ПК	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.21	Высокое качество проведения ремонтных работ	Факт		1-10 баллов
4.22	Своевременность заключения хоз договоров	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.23	Профилактическая работа по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования	Факт выполнения работы		До 2000 рублей

4.24	Организация и проведение мероприятий экономии по всем видам потребляемых ресурсов:: электро-, энергии, тепло- и водопотребления и т.д.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.25	Организация обеспечения общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	Факт выполнения работы	Организация взаимодействия с ЧОП (отсутствие нарушений в деятельности ЧОП)	До 2000 рублей
4.26	Организация работы по благоустройству территории учреждения.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.27	Своевременность осуществления текущего контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарногигиеническим состоянием зданий, сооружений, спортзала, и других помещений, иного имущества школы в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.28	За обеспечение санитарно-гигиенических условий (воздушный, тепловой, световой режим, состояние коммуникаций).	факт		До 2000 рублей
4.29	Рост читательской активности обучающихся (по итогам года)	%	Положительная динамика	1-5 балла
4.30	Формирование умений работать с научной литературой (каталог, словари, энциклопедии и т. Д.)	Факт		1-5 балла
4.31	Ведение мониторинга обеспеченности обучающихся учебниками в соответствии с	Факт		До 3000 рублей

	реализуемыми программами (по полугодиям)			
4.32	Внедрение ИТ в практик работы ШБ	факт		1-10 баллов
4.33	Результативность работы по комплектованию библиотечного фонда	факт		До 5000 руб
4.34	Высокая читательская активность по итогам полугодия:	факт	повышение уровня; на том же уровне;	3-5 баллов 1 балл
4.35	Формирование культурно- образовательной среды библиотеки как центра информационного просвещения, методической работы со всеми участниками образовательного процесса	факт	Оформление библиотеки в соответствии с календарем памятных и юбилейных дат Использование школьного пространства (например, учебные кабинеты, рекреационные зоны, школьный музей, живой уголок, зимний сад, bookcrossing) с целью формирования культуры чтения	До 3000 рублей
4.36	Качественная организация работы по сотрудничеству с «Президентской библиотекой»	мониторинг		До 2000 рублей

4.37	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 5 000 рублей
4.38	Точность, своевременность и достоверность ведения, электронных баз данных.	Факт выполнения работы		До 2 000 рублей
4.39	Контроль и обработка информации, приходящей по электронной почте	Факт выполнения работы		До 2 000 рублей
4.40	Отсутствие замечаний по результатам проверок	Акт проверки		1-10 баллов
4.41	Использование ИКТ в ведении учета и создании базы данных, работа с электронными носителями	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.42	Отсутствие обоснованных жалоб.	Факт выполнения работы		До 1 000 рублей
4.43	Качество ведение документации, работа с архивом, отсутствие замечаний	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.44	Заполнение, учет и хранение трудовых книжек, подсчет трудового стажа	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.45	Отсутствие замечаний по обеспечению сохранности проходящей служебной документации.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.46	Формирование и ведение личных дел работников, учащихся	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
4.47	Правильность формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой	Факт выполнения работы		До 1000 рублей
4.48	Своевременное и качественное заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками	Факт выполнения работы		До 2000 рублей

4.49	Качественная организация работы по охране труда	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.50	Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы учреждения...	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.51	Высокий уровень ведения документации всех видов	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.52	Отсутствие замечаний в актах со стороны надзорных и контролирующих органов	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.53	Высокий уровень качества проведения библиотечных часов Высокий уровень качества проведения занятий	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
4.54	По итогам работы календарного года			В размере должностного оклада
5. Младший обслуживающий персонал (уборщик, гардеробщик, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию здания, водитель)				
5.1	Качественный ремонт школьного оборудования	Факт	Качество	1-5 баллов
5.2	Сохранность школьного имущества		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
5.3	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, мешающих учебному процессу	Факт	Отсутствие замечаний	До 3000
5.4	Участие в подготовке школы к началу учебного года	Факт		1-10 баллов
5.5	Качественная уборка помещений, содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	Факт выполнения работы		1-5 баллов
5.6	Работа с моющими и хлорсодержащими средствами	Факт выполнения работы		1 балл
5.7	Качественная работа по благоустройству, озеленению территории (помещений) учреждения.	Факт выполнения работы		До 3000

5.8	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 5 000 рублей
5.9	За проведение генеральных уборок	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
5.10	За соблюдение правил приёма и хранения личных вещей и проведение генеральных уборок-	Факт выполнения работы		1-10 баллов
5.11	Водителю за обеспечение исправного технического состояния автомашины	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
5.12	за соблюдение ТБ при подвозе	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
5.13	За эффективное и экономное расходовании ГСМ	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
5.14	Контроль за своевременным проведением профилактических ремонтов с целью не допустить долгосрочного и дорогостоящего ремонта автомобиля	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
5.15	Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам.	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
5.16	Текущий (несложный) ремонт оборудования, мебели и других неисправностей (отсутствие повторных заявок на данный объект).	Факт выполнения работы		До 2000 рублей
5.17	За соблюдение правил ПДД, отсутствие нарушений по ПДД.	Факт выполнения работы		До 3000 рублей
5.18	Соблюдение этических норм общения со всеми участниками образовательного процесса, культура обслуживания	Отсутствие жалоб		До 2000 рублей

6. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Критерий 1. Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность

6.1	Развитие воспитательной среды образовательной организации	По итогам анализа запросов участников образовательных отношений	созданы новые пространства для обучающихся (школьный спортивный клуб, школьный театр, медиацентр, туристический клуб и др.)	До 3000 рублей
6.2	Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	Количество организованных мероприятий	От 3 до 5	До 3000 рублей
		Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия, как в качестве участников, так и в качестве организаторов	100%	3000 рублей
			80-85%	2000 рублей
			60-70%	1000 рублей
6.3.	Адресное вовлечение в общественно полезную деятельность обучающихся «группы риска»	Количество мероприятий, организованных для данной группы обучающихся	От 3 до 5	До 3000 рублей
		Доля обучающихся данной группы, включившихся в позитивную повестку на уровне класса/образовательной организации/муниципалитета	100%	3000 рублей
			80-85%	2000 рублей
			60-70%	1000 рублей
		Доля обучающихся охваченных дополнительным образованием	90%	3000 рублей
			70-80%	1000 рублей

		Доля обучающихся, снятых с различных видов учёта		До 1000 рублей
Критерий 2. Взаимодействие с участниками образовательного процесса				
6.4	Взаимодействие с педагогическими работниками образовательной организации по реализации программы воспитания	факт	Результаты совместной работы советника с педагогическим и работниками	1000рублей
6.5	Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	факт	Количество социальных партнеров	1000рублей
6.6	Взаимодействие с родителями по реализации программы воспитания	Количество мероприятий с совместно с родителями	от 3-5	1000рублей
Критерий 3. Организация взаимодействия с детскими общественными объединениями				
6.7	Вовлечение обучающихся в Российском движении детей и молодежи «Движение первых» (далее – РДДМ)	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия РДДМ Количество начальных классов, реализующих программу «Орлята России»	100% 100%	До 3000 рублей До 3000 рублей
6.8.	3.2. Организация работы школьного актива	Доля обучающихся, включенных в деятельность школьного актива Количество обучающихся, участвующих в программе «Орлята России» в		До 3000 рублей До 3000 рублей

		качестве наставников		
Критерий 4. Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях				
6.9.	Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в т.ч. тематических смен в федеральных детских центрах)	Доля обучающихся, вовлеченных в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	До 50% Свыше 50 % Не менее 95%	До 1000 рублей До 3000 рублей До 5000 рублей
6.10	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	факт	Участие* и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях *участники мероприятий подготовлены советником	До 3000 рублей
6.11	4.3 Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях для детей, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях	факт		До 3000 рублей
Критерий 5. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий				
6.12	Освоение дополнительных профессиональных программ	По факту		1000 рублей
6.13	Применение современных педагогических технологий, в том числе ИКТ	По факту		1000рублей

7.3.2 Здоровье обучающихся:

№	Показатель деятельности	Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в
---	-------------------------	-------------------	---------------------	----------------------------

				рублях (выполнение плановых показателей)
1. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (учителя)				
1.1	Организация и качественное проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	Факт		1-10 баллов
1.2	Организация и проведение различных форм физкультурно-спортивных мероприятий, уровень их проведения	Факт		1-10 баллов
1.3	Проведение мероприятий (беседы, классные часы и т.п.), связанных с обеспечением безопасности и жизнедеятельности обучающихся	Факт		1-5 балла
1.4	Организация горячего питания обучающихся	%	100%	До 1000 руб
1.5	Качественное проведение плановых тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы	Факт	Аналитическая справка	1-5 баллов
1.6	Активное участие в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, благоустройство ОУ	Факт		До 2000 рублей
1.7	Совершенствование форм отдыха и оздоровления детей и подростков, в т.ч. во время работы ЛДП	Факт		До 3500 рублей
1.8	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ОУ	Факт		1-5 баллов
1.9.	За высокие результаты сдачи ГТО			До 3000 рублей
1.10	Использование на уроках, внеурочных занятиях здоровьесберегающих технологий			5 баллов
	Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних			

2. Иные педагогические работники (социальный педагог, педагог-организатор, педагог – психолог, педагог дополнительного образования, логопед, дефектолог, тьютор, ассистент, воспитатель ГПД и т.д.)				
2.1	Организация и качественное проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся	Факт		1-10 баллов
2.2	Проведение мероприятий (беседы, классные часы и т.п.), связанных с обеспечением безопасности и жизнедеятельности обучающихся	Факт		1-5 балла
2.3	Реализация программ, направленных на формирование ЗОЖ, профилактику заболеваний, повышение индекса здоровья, профилактику вредных привычек	Индекс здоровья	Положительная динамика	До 1000 руб.
2.4	Качественное проведение плановых тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы	Факт	Аналитическая справка	1-5 баллов
2.5	Контроль за организацией горячего питания обучающихся	Факт		1-5 балла
2.6	Совершенствование форм отдыха и оздоровления детей и подростков, в т.ч. во время работы ЛДП	Факт		До 3500 руб
2.7	Продуктивное участие в решении конфликтных ситуаций	Факт		1-10 баллов
2.8	Активное участие в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, благоустройство ОУ	Факт		До 2000 рублей
2.9	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ОУ	Факт		1-5 баллов
2.10	Учет детей, находящихся под опекой, обследование домашних условий. Оказание помощи.	факт		1-10 баллов
3. Административно-управленческий персонал (заместители директора по УР, ВР, гл. бухгалтер, зав отделениями)				
3.1	Контроль за обеспечением санитарно-гигиенических условий в учебных кабинетах, помещениях и содержанием	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний	1-10 баллов

	учебного оборудования в соответствии с нормами СанПиН			
3.2	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
3.3	Организация питания обучающихся	Факт		1-5 баллов
3.4	Мониторинг использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	Анализ результатов		1-5 балла
3.5	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ОУ	Факт		1-5 баллов
3.6	Организация летнего оздоровительного отдыха	Факт		До 3500руб
3.7	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе		Отсутствие конфликтов	1-5 баллов
4. Учебно-вспомогательный персонал (завхоз, бухгалтер, делопроизводитель, секретарь, инженер по ЭВМ, библиотекарь)				
4.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в кабинете и образцовое содержание учебного оборудования		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.2	Своевременное перечисление денег для организации горячего питания обучающихся	Финансовый отчёт		1-5 балла
4.3	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности на закреплённом участке		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.4	Своевременное финансирование организации и проведения ремонтных работ	Факт		1-5 балла
4.5	Организация работы по привлечению внебюджетных средств	Финансовый отчёт		1-5 балла
4.6	Контроль за соблюдением СанПиН		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.7	Качественное проведение плановых тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы	Факт	Аналитическая справка	1-5 баллов
4.8	Высокое качество ремонтных работ, организация участия работников школы в подготовке к началу учебного года	Факт	Результат участия	1-10 баллов

4.9	Своевременность заключения хозяйственных договоров по обеспечению жизнедеятельности ОУ (отопление, электроснабжение, водоснабжение и др.)	Факт		1-5 баллов
4.10	Контроль за работой приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
4.11	Организация оперативного устранения аварийных ситуаций, нарушающих образовательный процесс		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
4.12	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ОУ	Факт		1-5 баллов
5. Младший обслуживающий персонал (уборщик, гардеробщик, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию здания)				
5.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы и образцовое содержание инвентаря		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
5.2	Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, ОТ		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
5.3	Оперативное проведение ремонтных работ при подготовке ОУ к новому учебному году	Факт		1-5 баллов
5.4	Оперативное устранение аварийных ситуаций, нарушающих образовательный процесс	Факт		1-5 баллов
5.5	Исполнительность при проведении тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы	Факт	Аналитическая справка	1-5 баллов
5.6	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ОУ	Факт		1-5 баллов
6. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями				
6.1.	Совершенствование форм отдыха и оздоровления детей и подростков, в т.ч. во время работы ЛДП	Факт		До 3500 руб
6.2.	Реализация программ, направленных на формирование ЗОЖ, профилактику заболеваний, повышение	Индекс здоровья	Положительная динамика	До 1000 руб.

	индекса здоровья, профилактику вредных привычек			
--	---	--	--	--

7.3.3. Воспитание обучающихся:

№	Показатель деятельности	Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в рублях (выполнение плановых показателей)
1. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (учителя)				
1.1	Реализация воспитательной программы класса		Данные ВШК	1-5 баллов
1.2	Активное участие обучающихся класса в жизни школы		Данные ВШК	1-10 баллов
1.3	Подготовка и проведение общешкольных внеклассных мероприятий	Факт		1-10 баллов
1.4	отсутствие фактов нарушения дисциплины во время учебно-воспитательного процесса	%	Положительная динамика	1-5 баллов
1.5	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности	Факт		1-10 баллов
1.6	Высокий уровень решения конфликтных ситуаций, отсутствие обращений по поводу конфликтных ситуаций (по итогам года, п/г)		Отсутствие конфликтов	1-5 баллов
1.7	Выполнение всеобща (снижение (отсутствие) пропусков уроков без уважительных причин, опозданий, соблюдение режима учебно-воспитательного процесса и т.д.)(по итогам четверти, п/г, учебного года)	%	Положительная динамика	1-5 баллов
1.8	Систематическое проведение мероприятий, направленных на эффективную реализацию проектов и направлений Движения Первых.	Факт		1-10 баллов
1.9	Систематическая работа с родителями, привлечение их к	Факт		1-10 баллов

	проведению классных мероприятий, сотрудничество с родительским комитетом			
1.10	Активное сотрудничество с учреждениями доп. Образования	Факт		1-5 баллов
1.11	Высокое качество организации дежурства по школе		Отсутствие нарушений	До 1000 рублей
1.12	Занятость обучающихся во внеурочное время, охват занятиями дополнительного образования детей группы особого внимания	%	95% и более 90-94% 80-89%	5 баллов 3 баллов 1 балл
1.13	Образцовое ведение классной документации (классного журнала, личных дел, журнала индивидуальной работы с детьми, папки классного руководителя, протоколов, планирование, диагностические исследования и т.д)	Данные ВШК, диагностики	Отсутствие нарушений 1 раз в четверть	1-5 баллов
1.14	Высокий уровень исполнительской дисциплины		Отсутствие замечаний	До 1000 рублей
1.15	Добросовестное ведение школьной документации (протоколы, отчеты)	Факт	Отсутствие замечаний	От 500 до 3000 руб.
1.16	Участие в общественной жизни педколлектива	Факт		До 1500 рублей
1.17	Создание развивающей среды (элементов) (качественное оформление ОУ, кабинета, учебного помещения)	Факт		До 1000 руб.
1.18	Подготовка победителей и призеров конкурсов, спортивных соревнований:	Факт		
	- федеральный уровень		1 м 2м 3м	6 000 5 000 4 000 руб
	- региональный уровень		1 м 2 м 3 м	3000 2500 2000 руб
	- районный уровень		1 м 2 м 3 м	1500 1000 500 руб
1.19	Организация работы клубных формирований во время перемен	Факт	Недельный час	До 3000 рублей
1.20	За организацию работ по благоустройству территории школы -	Факт		1-10 баллов

1.21	За высокие показатели деятельности классного руководителя по итогам учебного года -	%		1-10 баллов
1.22	За заведование пришкольным участком	Факт		500 рублей
1.23	Организация занятости обучающихся в каникулярное время	Факт		До 5000 рублей
1.24	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (МС, органы ученического самоуправления)	факт		До 3000 рублей
2. Иные педагогические работники (социальный педагог, педагог-организатор, педагог – психолог, педагог дополнительного образования, логопед, дефектолог, тьютор, ассистент, воспитатель ГПД и т.д.)				
2.1	Отсутствие(снижение) правонарушений и преступлений у обучающихся по итогам года	%	Положительная динамика	1-5 баллов
2.2	Выполнение всеобуча (снижение (отсутствие) пропусков уроков без уважительных причин, опозданий, соблюдение режима учебно-воспитательного процесса и т.д.)	%	Положительная динамика	1-5 баллов
2.3	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности	Факт	Отзывы	До 3000 рублей
2.4	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами учёта	Факт	Отсутствие замечаний	1-5 баллов
2.5	Результативность взаимодействия со специалистами социальных служб, служб занятости и другими организациями		Отзывы, результат	1-5 баллов
2.6	Организация мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных качеств личности обучающихся, национального самосознания, воспитание интереса к историческому и культурному наследию, сохранение и	Факт		1-5 баллов

	возрождение традиций, обычаев, обрядов			
2.7	Вовлечение и охват детей группы особого внимания работой кружков и спортивных секций	%	Положительная динамика	1-5 баллов
2.8	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
2.9	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся	Факт		1-10 баллов
2.10	Выполнение плана работы	%	90% и более	1-5 баллов
2.11	Качественная организация работы органов ученического самоуправления по воспитанию культуры поведения	Факт		1-5 баллов
2.12	Эстетические условия проведения мероприятий, оформление школы			До 1000руб
2.13	Проведение и обработка диагностических материалов по воспитательной работе	Факт		До 1000 рублей
2.14	Участие в общественной жизни пед. коллектива	Факт		До 1500 рублей
2.15	Высокий уровень организации проведения родительских собраний, совещаний родительского актива по вопросам воспитания.	Факт		До 2000 рублей
2.16	Организация работы по формированию и работе с родительским активом по выявлению и распространению позитивного опыта семейного воспитания, включению родителей обучающихся в реализацию воспитательных программ	Факт		До 2000 рублей
3. Административно-управленческий персонал (заместители директора по УР, ВР, гл. бухгалтер, зав отделениями)				
3.1	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности (родительский лекторий, общешкольные мероприятия с привлечением родителей, акции и др.)	Факт		До 3000 рублей

3.2	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
3.3	Качественное ведение документации и своевременное предоставление отчетных материалов		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
3.4	Поддержание дисциплины обучающихся на переменах и во внеурочное время		Отсутствие нарушений	1-5 баллов
3.5	Результативность организации работы по формированию у обучающихся правил культурного поведения			1-5 баллов
3.6	Отсутствие или снижение правонарушений и преступлений у обучающихся	%	Положительная динамика	1-5 баллов
3.7	Качественная организация дежурства по школе		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
3.8	Проведение и обработка диагностических материалов по учебно-воспитательной работе	Отчётные материалы		До 1000 рублей
3.9	Участие в общественной жизни пед. коллектива	Факт		До 1500 рублей
3.10	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (МС, органы ученического самоуправления)	факт		До 3000 рублей
4. Учебно-вспомогательный персонал (завхоз, бухгалтер, делопроизводитель, секретарь, инженер по ЭВМ, библиотекарь)				
4.1	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.2	Участие в общественной жизни коллектива	Факт		До 1500 рублей
4.3	Индивидуальная и массовая работа с читателями (организация книжных выставок; проведение обзорных бесед, литературных игр, викторин, читательских конференций; проведение библиотечных уроков)	Факт		1-5 баллов
4.4	Результативность участия в районных мероприятиях воспитательного характера	Факт		До 2000 рублей
4.5	Эстетические условия проведения мероприятий, оформление школы		Данные ВШК	1-5 баллов

4.6	За содействие и помощь педагогам в организации воспитательной работы	Факт		1-10 баллов
4.7	Участие в проведении мероприятий повышающих авторитет и имидж школы у родителей и общественности	Факт		1-10 баллов
5. Младший обслуживающий персонал (уборщик, гардеробщик, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию здания, водитель)				
5.1	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний руководителя		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
5.2	Высокое качество исполнения должностных обязанностей	Результат		1-5 баллов
5.3	Участие в общественной жизни коллектива	Факт		1-5 баллов
5.4	Культура поведения, тактичность в общении с участниками образовательного процесса		Отсутствие замечаний	1-5 баллов
6. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями				
6.1.	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности	Факт	Отзывы	До 3000 рублей
6.2	Высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся	Факт		1-10 баллов
6.3	Качественная организация работы органов ученического самоуправления по воспитанию культуры поведения	Факт		1-5 баллов
6.4	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора		Отсутствие замечаний	1-5 баллов

7.4 Показатели качества и результативности деятельности работников отделений МАОУ «Голышмановская СОШ №4» детские сады для начисления поощрительных выплат (премий) с учетом специфики работы) образовательной организации

7.4.1 Качество обучения:

№	Показатель деятельности	Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в рублях (выполнение плановых показателей)
1. Педагогические работники (воспитатели)				

1.1	Участие детей группы в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе	Факт (без учета рейтинга)		
	- уровень детского сада		победители призеры участие	5000 3000 1500
	- региональный уровень		победители призеры участие	10000 8000 3000
	- районный уровень		победители призеры участие	7000 5000 3000
1.2	Создание развивающей предметно-пространственной среды в группе в соответствии с ФГОС ДО	Факт	-	От 1 до 10 баллов
1.3	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, педагогических советах и др.)	Факт	-	
	- уровень детского сада			От 200 до 2000 руб
	- муниципальный уровень			1500 руб
	- региональный уровень			2500 руб
	- всероссийский уровень			4000 руб
1.4	Создание развивающей предметно-пространственной среды на участке в соответствии с ФГОС ДО	Факт	Апрель-октябрь-	1-10 баллов
1.5	Участие в очных профессиональных конкурсах:	Факт		
	- федеральный уровень		Призовое место Участие	От 15000 до 10000 руб 8 000 руб
	- региональный уровень		победители призеры участие	10000 8000 3000
	- районный уровень		победители призеры участие	6000 5000 3000
	- уровень детского сада		победители призеры участие	3000 2000 1000
1.6	Участие в заочных профессиональных конкурсах	Факт	-	От 300 до 2000 руб
1.7	Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе	Факт	-	1-5 баллов
1.8	Разработка и опубликование собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий	Факт	-	1-10 баллов

1.9	Участие педагогов исследовательской и (или) проектной деятельности	Факт	-	1-10 баллов
1.10	Качество ведение документации (планы, карты педагогического обследования детей, паспорта здоровья, протоколы, личные дела детей, табеля посещаемости и т.д.)	Факт	-	1-10 баллов
1.11	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей_ детей	Факт	-	1-10 баллов
1.12	Предоставление материалов образовательной работы с детьми и родителями для размещения на сайте ДОУ	Факт	Отсутствие замечаний	до 2000 руб
1.13	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт	-	До 5000 руб
1.14	Обеспечение безопасных условий пребывания детей в ДОУ	Факт		До 5000 руб
1.15	Создание детско взрослых проектов , социальных проектов.	Факт		До 5000 руб
1.16	Проведение мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Факт	Сентябрь май	1-10 баллов
2. Иные педагогические работники (педагог – психолог, логопед)				
2.1	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися, организация педагогического сопровождения обучения детей с ОВЗ	Выполнение плана инд. работы	Не менее 90%	до 2000 руб
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Программа маршрута		1-10 баллов
2.3	Охват детей логопедической помощью (превышение норм плановой наполняемости групп) по средней посещаемости в месяц		Положительная динамика	1-10 баллов
2.4	Создание развивающей предметно-пространственной среды в кабинете логопеда в соответствии с ФГОС ДО			до 2000 руб
2.5	Участие в методической работе (конференциях, семинарах, педсоветах и др.)	Факт		1-10 баллов
2.6	Качество ведение документации (планы, карты педагогического обследования детей, паспорта здоровья, протоколы, личные дела детей, табеля посещаемости и т.д.)	Факт		До 3000 руб
2.7	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей_ детей	Факт		1-10 баллов

2.8	Предоставление материалов образовательной работы с детьми и родителями для размещения на сайте ДОУ (фото, видео, печатный текст)			до 1000руб
2.13	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 5 000 руб
3. Административно-управленческий персонал (старший воспитатель)				
3.1	Участие детского сада в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе		Не менее 90%	до 2000 руб
3.2	Организация в ДОУ смотров-конкурсов с детьми			до 2000 руб
3.3	Уровень организации ДОУ развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях, музыкальном зале, на участке по ФГОС ДО			до 2000 руб
3.4	Пополнение сайта из опыта работы с детьми, публикации в СМИ	Факт		до 1500 руб
3.5	Организация обобщение, распространении педагогического опыта работы с детьми			До 3000 руб
3.6	Организация и руководство исследовательской и (или) проектной деятельностью педагогов и детей			до 1000 руб
3.7	Качество ведение документации (планы, карты педагогического обследования детей, паспорта здоровья, протоколы, личные дела детей, табеля посещаемости и т.д.)			1-10 баллов
3.8	Организация аттестации педагогических работников	Факт		До 2000 руб
3.9	Выполнение муниципального задания по детскому саду	Факт	Отсутствие замечаний	До 3000 руб
3.10	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей_ детей	Факт		До 5000 рублей
3.11	Отсутствие детского травматизма	Факт		1-10 баллов
3.12	Организация работы консультативного пункта	Факт выполнения работы		1-10 баллов

3.13	Отсутствие замечаний, предписаний со стороны контролирующих органов	Факт		До 5000 руб
3.14	Участие в разработке и реализации стратегических программ дошкольного образования (программа развития, ООП, рабочие программы и др.); проектов по продвижению ДООУ на рынке образовательных услуг; дополнительных и социальных проектов.	Факт		1-10 баллов
4 Учебно-вспомогательный персонал (завхоз)				
4.1	Обеспечение выполнения требований: СанПиНа, пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда; оперативное исправление неполадок в помещениях ДООУ и на территории	Факт	Отсутствие замечаний	до 1000 руб
4.2	Отсутствие жалоб	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.3	Своевременная отчётность	Факт		до 2000 руб
4.4	Качественное ведение документации по учёту и движению материальных ценностей (постановка на учёт и списание)		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.5	Своевременная выдача сезонного инвентаря, обеспечение его учёта и сохранности	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
4.6	Грамотное руководство тех. персоналом			до 1000 руб
4.9	Отсутствие замечаний по результатам проверок	Акт проверки		до 2000 руб
4.10	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 3 000 рублей
5. Младший обслуживающий персонал (помощник воспитателя, сторож, повар, помощник повара, рабочий по стирке белья)				
5.1	Инициатива и личный творческий вклад в оснащение развивающей среды в помещениях и на участке детского сада (изготовление дидактических и наглядных пособий, пошив кукольной одежды, изготовление атрибутов для праздников и развлечений, участие в оформлении выставок, оборудование участка, создание вместе с воспитателем снежных построек и др) и образовательного процесса (участие в праздниках,	Факт		1-10 баллов

	развлечениях, конкурсах и других мероприятиях, проводимых в ДОУ)			
5.2	Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников.		Отсутствие замечаний	1-10 баллов
5.3	Образцовое содержание группы (по итогам рейда санитарной комиссии), отсутствие жалоб	Факт	Отсутствие замечаний	1-10 баллов
5.4	Своевременный ремонт белья и спецодежды	Факт		до 1000 руб
5.5	Соблюдение этических норм поведения по отношению к участникам воспитательно-образовательного процесса			до 1000 руб
5.6	Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части качества хранения и стирки белья и спецодежды			1-10 баллов
5.7	Образцовое содержание кухни и овощехранилища в соответствии с требованиями Роспотребнадзора			до 1000 руб
5.8	Отсутствие предписаний, замечаний, обоснованных жалоб в части соблюдения правил техники безопасности охраны труда требований СанПиНа			1-10 баллов
5.9	Соблюдение требований к качеству приготовления пищи	Факт		до 2000 руб
5.10	Отсутствие обоснованных жалоб: на качество приготовления пищи на соблюдение графиков выдачи питания на группы			до 1000 руб
5.11	Выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	Факт выполнения работы		До 3 000 рублей

7.4.2 Здоровье обучающихся:

№	Показатель деятельности		Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в рублях (выполнение плановых показателей)
I. Педагогические работники (воспитатели)					
1.1	Организация и качественное проведение мероприятий,		Факт		до 3000 руб

	способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья				
1.2	Организация и проведение различных форм физкультурно-спортивных мероприятий, уровень их проведения		Факт		до 1500 руб
1.3	Проведение мероприятий (беседы) связанных с обеспечением безопасности и жизнедеятельности обучающихся		Факт		до 1000 руб
1.4	Качественное проведение плановых тренировочных эвакуаций		Факт	Аналитическая справка	1-10 баллов
1.5	Активное участие в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, благоустройство ОУ		Факт		До 3000 руб
1.6	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ДООУ		Факт		1-10 баллов
1.7	Доля воспитанников- участников движения ВФСК ГТО в отчетном году, от общей численности воспитанников 6-8 лет основной группы здоровья (По данным регистрации на сайте ВФСК ГТО (https://www.gto.ru))			от 5% до 10% - от 11% до 19% свыше 20%	1 балл 2 балла 3 балла
1.8	Отсутствие нарушений санитарно- эпидемиологических требований		Факт		До 2000 руб
2. Иные педагогические работники (педагог – психолог, логопед)					
2.1	Организация и качественное проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся		Факт		до 1500 руб

2.2	Проведение мероприятий (беседы и т.п.), связанных с обеспечением безопасности и жизнедеятельности		Факт		до 1000 руб
2.3	Реализация программ, направленных на формирование ЗОЖ, профилактику заболеваний, повышение индекса здоровья, профилактику вредных привычек		Индекс здоровья		До 1000 руб
2.5	Продуктивное участие в решении конфликтных ситуаций		Факт		1-10 баллов
2.6	Активное участие в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, благоустройство ОУ		Факт		До 2000 руб
2.7	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ДОУ		Факт		1-10 баллов
3. Административно-управленческий персонал (старший воспитатель)					
3.1	Контроль за обеспечением санитарно-гигиенических условий в учебных кабинетах, помещениях и содержанием учебного оборудования в соответствии с нормами СанПиН		Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний	До 1000 руб
3.2	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда			Отсутствие замечаний	до 1000 руб
3.3	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ДОУ		Факт		1-10 баллов
3.4	Формирование здорового образа жизни детей		Факт		До 2000руб
4. Учебно-вспомогательный персонал (завхоз)					
4.1	Организация оперативного устранения аварийных ситуаций, нарушающих образовательный процесс			Отсутствие замечаний	До 1000 руб

4.2	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности на закреплённом участке			Отсутствие замечаний	до 1500 руб
4.3	Контроль за соблюдением СанПиН			Отсутствие замечаний	До 1000 руб
4.4	Высокое качество ремонтных работ		Факт		до 1500 руб
4.5	Контроль за работой приборов учета теплоэнергоносителей и обеспечение их бесперебойной работы			Отсутствие замечаний	До 1000 руб
4.6	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ДОУ				1-10 баллов
5. Младший обслуживающий персонал (помощник воспитателя, сторож, повар, помощник повара, рабочий по стирке белья)					
5.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ и образцовое содержание инвентаря			Отсутствие замечаний	До 1500 руб
5.2	Соблюдение требований пожарной и электробезопасности, ОТ			Отсутствие замечаний	До 1000 руб
5.3	Оперативное проведение ремонтных работ при подготовке ДОУ к новому учебному году		Факт		До 2000 руб
5.4	Оперативное устранение аварийных ситуаций, нарушающих образовательный процесс		Факт		До 2000 руб
5.5	Участие в субботниках по уборке территории, благоустройство ДОУ		Факт		1-10 баллов

7.4.3 Воспитание обучающихся:

№	Показатель деятельности	Единица измерения	Плановый показатель	Количество баллов, сумма в рублях (выполнение плановых показателей)
---	-------------------------	-------------------	---------------------	---

1. Педагогические работники, непосредственно осуществляющие учебный процесс (воспитатели)				
1.1	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	Факт		От 1000 до 3000 руб
1.2	Активное сотрудничество с родителями (законными представителями): участие родителей в совместных мероприятиях, акциях, выставках, субботниках, конкурсах, конференциях и т.д.	%	Положительная динамика	От 1000 до 2000 руб
1.3	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ у дошкольников, родителей, общественности	Факт		До 2000 руб
1.4	Высокий уровень решения конфликтных ситуаций, отсутствие обращений по поводу конфликтных ситуаций (по итогам отчетного периода)		Отсутствие конфликтов	От 1000 до 2000 руб
1.5	Участие в детских праздниках в качестве актеров	Факт		До 5000 руб
1.6	Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа).	факт		1-5 баллов
3. Административно-управленческий персонал (старший воспитатель)				
3.1	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ у дошкольников, родителей, общественности (родительский лекторий, общешкольные мероприятия с привлечением родителей, акции и др.)	Факт		До 5000 руб
3.2	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора (заведующей отделением)		Отсутствие замечаний	До 3000 руб
3.3	Качественное ведение документации и своевременное предоставление отчетных материалов		Отсутствие замечаний	До 3000 руб
4. Учебно-вспомогательный персонал (завхоз)				
4.1	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний директора (заведующей отделением)		Отсутствие замечаний	До 1000 руб
4.2	Участие в общественной жизни коллектива	Факт		До 1000 руб

4.3	Участие в проведении мероприятий повышающих авторитет и имидж ДООУ у родителей и общественности	Факт		До 1000 руб
5. Младший обслуживающий персонал (помощник воспитателя, сторож, повар, помощник повара, рабочий по стирке белья)				
5.1	Исполнительская дисциплина, оперативность выполнения указаний руководителя		Отсутствие замечаний	До 1500 руб
5.2	Высокое качество исполнения должностных обязанностей	Результат		До 1000 руб
5.3	Участие в общественной жизни коллектива	Факт		До 1000 руб
5.4	Культура поведения, тактичность в общении с участниками образовательного процесса		Отсутствие замечаний	До 1000 руб

7.5. Показатели качества и результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательного учреждения, предусмотренные пунктами 7.3.1., 7.3.2., 7.3.3., 7.4.1., 7.4.2., 7.4.3. настоящего Положения, могут быть изменены, дополнены по предложению Управляющего совета, педагогического совета, первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения.

7.6. При определении суммы премии учитываются результаты труда работников с 25 числа прошлого месяца по 25 число текущего месяца.

7.7. Размер поощрительных выплат(премий) уменьшается (до 20%) или работник может быть их лишён на основании следующих показателей:

- а) нарушение правил внутреннего трудового распорядка – 20%;
- б) нарушение санитарно-эпидемиологического режима – 20%;
- в) нарушение правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности – 20%;
- г) нарушение должностной инструкции и инструкций по охране жизни и здоровья детей – 20%;
- д) обоснованные жалобы родителей (законных представителей) обучающихся на работников образовательного учреждения (за низкое качество учебно-воспитательной работы), нарушение педагогической этики – 10%;
- е) детский травматизм во время учебно-воспитательного процесса по вине работников образовательного учреждения – 20%;
- ж) халатное отношение работников к сохранности материально-технической базы образовательного учреждения – 10%;
- з) различные конфликтные ситуации, нарушающие нормальный микроклимат и психологическую комфортность в коллективе учащихся и работников школы – 10%.

В случае фиксации нескольких фактов, влияющих на уменьшение поощрительных выплат (премий), уменьшение производится по наибольшему показателю.

8. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам, а также выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

8.1. Денежное вознаграждение выплачивается на основании постановления Правительства Тюменской области от 04.06.2020 № 343-п «Об осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций, а также выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров», Постановления Администрации Голышмановского городского округа от 23.08.2024 №892 «Об утверждении Положения об условиях и порядке осуществления выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений

Голышмановского городского округа, а также выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров».

8.2. Настоящее Положение устанавливает размер, условия и порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - выплаты денежного вознаграждения за классное руководство), а также выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

8.3. Вознаграждение выплачивается в размере 10 000 рублей в месяц (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах, советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей.

8.4. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом образовательного учреждения возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, а также советники директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

8.5. Вознаграждение выплачивается с учетом установленных трудовым законодательством Российской Федерации отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) (далее – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды) и районный коэффициент к заработной плате, установленный решением органов государственной власти (далее – районный коэффициент), в том числе включая выплату части отпускных начислений с суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы.

8.6. Денежное вознаграждение за классное руководство, а также выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями является составной частью заработной платы педагогического работника, выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы ежемесячно в сроки, установленные в общеобразовательной организации для выплаты заработной платы за фактически отработанное время.

8.7. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения прекращается со дня издания приказа руководителя общеобразовательной организации об освобождении педагогического работника от выполнения обязанностей:

- классного руководителя в конкретном классе по различным основаниям;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

8.8 Денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при расчете среднего заработка в соответствии с пунктом 2 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с изменениями и дополнениями) для всех случаев его определения.

9. Порядок формирования фонда оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения

9.1. Размер, порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, устанавливаются в трудовых договорах в соответствии с локальным нормативным актом муниципальных общеобразовательных

учреждений.

9.2. В фонд оплаты труда заместителей руководителей, главного бухгалтера муниципальных общеобразовательных учреждений, включаются:

а) должностной оклад;

б) выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

в) стимулирующие выплаты и иные поощрительные выплаты:

- премии по результатам работы за месяц, квартал, год;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

9.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, устанавливаются в размере, не превышающем 75% должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения.

9.4. Выплаты стимулирующего характера (премии) осуществляются за счет бюджетных средств, доведенных до общеобразовательных учреждений, в соответствии с муниципальным заданием, а также внебюджетных источников.

Условия установления, размер, порядок выплат стимулирующего характера (премий), а также основания для лишения или уменьшения размера стимулирующих выплат (премий), показатели эффективности деятельности заместителей руководителей, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, и порядок их оценки определяются настоящим локальным нормативном акте общеобразовательного учреждения.

Выплата ежемесячных, годовых премий по результатам работы заместителям руководителя, главному бухгалтеру общеобразовательного учреждения, осуществляется по результатам оценки достижения ими показателей эффективности их деятельности.

Показатели эффективности деятельности заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, должны отражать результаты их работы по решению конкретных задач, поставленных перед общеобразовательными учреждениями. При этом не допускается установление показателей эффективности их деятельности, положительной оценкой достижения которых является отчет о фактическом исполнении обязанностей заместителем руководителя, главного бухгалтера общеобразовательных учреждений, или об отсутствии выявленных уполномоченными государственными органами нарушений действующего законодательства.

В перечень показателей эффективности деятельности главного бухгалтера включены результаты их деятельности, выражающиеся в отсутствии нарушений законодательства в сфере бухгалтерского учета, отчетности, налогового законодательства и иных нормативных правовых актов, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения.

По итогам оценки достижения показателей эффективности деятельности заместителей руководителей, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения, конкретный размер премии определяется в отношении заместителей руководителей, главного бухгалтера локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

10. Порядок и условия оплаты труда несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет.

10.1 Оплата труда работников в возрасте до 18 лет, обучающихся: в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени.

10.2. Заработная плата работникам в возрасте до восемнадцати лет выплачивается с учетом сокращенной продолжительности работы.

10.3 Работнику в возрасте от 14 до 18 лет могут быть предоставлены выплаты компенсационного характера.

10.4. К выплатам компенсационного характера несовершеннолетнего работника относятся компенсации при увольнении из расчета два рабочих дня (за полный месяц работы).

