

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ
«Голышмановская СОШ № 2»
Жаганс Казанцева Н.И.
Приказ от 31.08.2016 № 124



РАЗДЕЛ 1

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:
- ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Письмом Министерства образования РФ «О проведении педагогического консилиума (ПМК) образовательного учреждения» от 21.08.2009 № 27001-9;
- Письмом Министерства образования РФ от 18.04.2008 № 44-15/06 «Рекомендации по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в детских учреждениях в субъекте Российской Федерации».

Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМК) создан в школе с целью создания условий, обеспечивающих максимально возможное развитие обучающихся и индивидуальное

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-медико-педагогическом консилиуме

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Голышмановская средняя общеобразовательная

школа № 2»

Целью ПМК является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ или состоящими в декомпенсационном исходе из учебных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

Задачами ПМК являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных отклонений и рисков;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной образовательной помощи в рамках имеющихся возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень дальнейшей успешности.

РАЗДЕЛ 1

Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии:

- с ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Письмом Министерства образования РФ «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения» от 27.03.2000г. № 27/901-6;
- Письмом Министерства образования РФ от 18.04.2008г. №АФ-150/06;
- «Рекомендации по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми инвалидами в субъекте Российской Федерации»;

Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) создан в школе с целью создания условий, обеспечивающих внедрение и реализацию здоровьесберегающих технологий, максимально возможное развитие обучающихся и индивидуальный подход в процессе обучения и воспитания.

ПМПк школы - является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту ОВЗ) или состояниями декомпенсации в МАОУ «Голышмановская СОШ №2» (далее по тексту ОУ) и в отделениях МАОУ «Голышмановская СОШ №2»: «Ламенская СОШ», «Боровлянская СОШ», «Усть - Ламенская СОШ».

Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ или состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

Задачами ПМПк являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

РАЗДЕЛ 2

Организация деятельности ПМПк

Состав ПМПк школы-

Председатель ПМПк - заместитель директора по учебной работе.

Постоянные члены ПМПк:

- учитель начальных классов (имеющий высшую квалификационную категорию);
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- социальный педагог.

Технический секретарь выбирается и утверждается приказом директора ОУ из числа постоянных членов постоянного состава ПМПк.

Переменный состав ПМПк:

- учитель, представляющий ребенка на ПМПк;
- специалисты по сопровождению детей с ОВЗ, утвержденные приказом на конкретный период сопровождения ученика, находящегося на ПМПк ПМПк;
- методисты отделений ОУ, ответственные за организацию и контроль работы ведущих специалистов по сопровождению детей с ОВЗ в конкретном отделении ОУ.

В обязанности членов ПМПк входит:

- проведение индивидуального обследования ребенка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области; участие в заседании по приглашению технического секретаря;
- контроль выполнения рекомендаций в своей области путем повторного обследования.

Приглашенные специалисты также приносят готовые характеристики, заключения, иные документы, где отслеживается динамика развития детей с ОВЗ.

В обязанности технического секретаря ПМПк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ПМПк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и

РАЗДЕЛ 3

Компетенция ПМПк

Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей). Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в образовательном учреждении, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

Изменение условий получения образования осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

При отсутствии необходимых условий в ОУ, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк).

РАЗДЕЛ 4

Порядок проведения заседаний ПМПк

Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в четверть.

Технический секретарь ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку к проведению заседания ПМПк.

На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается специалист (из числа педагогов), проводящий коррекционно-

развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов, подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

При направлении ребенка на ПМПк копия коллегиального заключения ПМПк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключения специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.

