

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОЛЫШМАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

от 29.09.2023

№ 124

р. п. Голышманово
Тюменская область

Об утверждении Положений

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, приведением локальных актов Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа в соответствие действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа, согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о распределении централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившими силу:
 - приказ Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа от 25.03.2021 № 23 «Об утверждении Положений»;
 - приказ Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа от 29.03.2022 № 26 «О внесении изменений в приказ Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа от 25.03.2021 № 23».
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.10.2023 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета образования



Г.П. Павлова

**Положение
об оплате труда руководителей муниципальных
автономных общеобразовательных учреждений
(далее - общеобразовательное учреждение)
Голышмановского городского округа
(далее - Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет единые принципы оплаты труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – общеобразовательные учреждения), порядок формирования окладов, а также доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

2. Порядок установления заработной платы

2.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом с руководителем общеобразовательного учреждения и Комитетом образования Администрации Голышмановского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа (далее – учредитель)

2.2. Система оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения включает:

- а) должностной оклад;
- б) выплаты компенсационного характера;
- в) единовременные выплаты;
- г) стимулирующие выплаты.

3. Порядок формирования должностных окладов

3.1. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора.

3.2. Размер должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается на начало финансового года, который определяется исходя из средней величины должностных окладов педагогических работников данного общеобразовательного учреждения, и группы по оплате труда по следующей формуле:

$$ДО_p = ДО_{ср} \times K,$$

где:

ДО_р – должностной оклад руководителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения;

ДО_{ср} – средняя величина должностных окладов педагогических работников данного общеобразовательного учреждения (юридического лица), непосредственно осуществляющих учебный процесс;

K - коэффициент, соответствующий группе по оплате труда, установленной руководителю общеобразовательного учреждения.

3.3. Повышающий коэффициент, установленный руководителю общеобразовательного учреждения, определяется по формуле:

$$K = K_{осн} + K_{доп},$$

где:

К – повышающий коэффициент, установленный руководителю общеобразовательного учреждения;

$K_{осн}$ – основной коэффициент, соответствующий группе оплаты труда, установленной руководителю общеобразовательного учреждения;

$K_{доп}$ – дополнительный коэффициент.

3.4. Основной коэффициент ($K_{осн}$) соответствует группе оплаты труда, установленной руководителю, в соответствии с Методикой формирования фонда оплаты труда муниципальных общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа, и устанавливается в следующих размерах:

1 группа – коэффициент 3,25;

2 группа – коэффициент 2,75;

3 группа – коэффициент 2,25;

4 группа – коэффициент 1,75.

3.5. Основным показателем, определяющим группу оплаты труда руководителя, является количество обучающихся в данном общеобразовательном учреждении.

Группа оплаты труда	Количество обучающихся в общеобразовательном учреждении
1	2
1 группа	свыше 800 чел
2 группа	от 700 до 800 чел
3 группа	от 600 до 700 чел
4 группа	менее 600 чел

3.6. Группа оплаты труда руководителей общеобразовательных учреждений определяется один раз в год (в сентябре месяце) по списочному составу обучающихся на начало учебного года.

3.7. Дополнительный коэффициент ($K_{доп}$) рассчитывается по балльной системе с переводом баллов в расчетные единицы, не превышающие 0,45 на основании следующих показателей, характеризующих масштаб руководства общеобразовательным учреждением:

Показатели	Баллы
1	2
1. Качественный состав педагогических кадров, в том числе:	
- доля педагогических работников первой и высшей категории:	1 балл
от 0 до 30%	2 балла
от 30% до 70%	3 балла
от 70% и выше	
2. Охват горячим питанием: от 99% и более	3 балла
3. Организация подвоза обучающихся (с учетом количества автобусов, количества и протяженности маршрутов):	
- на расстояние до 200 км	1 балл
- на расстоянии 200 – 600 км	2 балла
- на расстоянии 600 км и более	3 балла
4. Организация платных образовательных услуг	2 балла
5. Наличие отделений детский сад	3 балла
6. Наличие логопедических пунктов	3 балла
7. Доля выпускников сдавших ЕГЭ, 100%	3 балла
8*. Численность детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательном учреждении:	
- до 10 чел	1 балл
- от 10 до 13 чел	2 балла
- свыше 13 чел	3 балла

* - по п.8 баллы установлены с учетом сложности при работе с детьми с ОВЗ	
---	--

Итоговая сумма баллов, набранных по перечисленным показателям, переводится в расчетные единицы по следующей шкале:

Итоговая сумма баллов	Расчетная единица
менее 14	0,25
свыше 14	0,45

3.8. Размер окладов руководителей общеобразовательных учреждений может пересматриваться в зависимости от изменения объемных показателей и средней величины должностных окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, на начало учебного года.

3.9. В случае изменения размера должностного оклада руководителя общеобразовательного учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение.

3.10. В тех случаях, когда должностные оклады, полученные в результате применения дополнительного коэффициента, образуются в рублях и копейках, то эти должностные оклады округляются по установленным правилам до полных рублей.

4. Порядок осуществления выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области и настоящим Положением.

4.2. Руководителю общеобразовательного учреждения производятся следующие выплаты компенсационного характера:

- ежемесячные доплаты работникам общеобразовательных учреждений, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, устанавливаются в размере:

- а) за ученую степень доктора наук - 4700рублей в месяц;
- б) за ученую степень кандидата наук - 3900рублей в месяц;
- в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800рублей;
- г) за орден СССР или Российской Федерации - 2300рублей в месяц.

5. Порядок осуществления стимулирующих и единовременных выплат

5.1. Осуществление стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных учреждений производится на основании Положения о распределении централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа, утверждаемого приказом Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа.

5.2. Руководителю общеобразовательного учреждения согласно приказу Комитета образования в пределах фонда оплаты труда могут производиться единовременные выплаты, материальная помощь:

- а) при рождении детей;
- б) при вступлении в брак;
- в) единовременные выплаты в связи со смертью близких родственников (супруги, дети, родители), при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;

г) иные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения.

Единовременные выплаты, указанные в подпунктах, а, б, в, г производятся на основании заявления руководителя общеобразовательного учреждения с предоставлением подтверждающих документов.

5.3. Материальная помощь руководителю общеобразовательного учреждения производится на основании приказа учредителя по письменному заявлению руководителя общеобразовательного учреждения с предоставлением подтверждающих документов.

5.4. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, начисляется районный коэффициент (15%).

Положение
о распределении централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Методикой формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений Голышмановского городского округа (далее – общеобразовательные учреждения) в целях усиления материальной заинтересованности руководителей и педагогических работников общеобразовательных учреждений в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей руководителей и педагогических работников (далее – работники) общеобразовательных учреждений и определяет порядок и условия осуществления выплат из средств централизованного фонда стимулирования труда в общеобразовательных учреждениях (далее – централизованный фонд).

**2. Виды и размер выплат,
производимых из средств централизованного фонда**

2.1. Распределение централизованного фонда стимулирования труда общеобразовательных учреждений (ФОТцст) производится на осуществление стимулирующих выплат по результатам труда (премий) руководителям и работникам общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат по результатам труда (премий) руководителей и педагогических работников образовательного учреждения являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся.

3. Условия премирования

3.1. Премирование руководителей (педагогических работников) общеобразовательных учреждений осуществляется в соответствии с показателями, с учетом критериев, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

3.2. Руководителям поощрительные выплаты производятся с учетом выполнения следующих показателей результативности работы общеобразовательного учреждения, в пределах фонда:

- а) выполнение муниципального задания, доведенного до общеобразовательного учреждения по количественным показателям - не менее 95 % по каждому виду муниципальных услуг;
- б) выполнение муниципального задания, доведенного до общеобразовательного учреждения по качественным показателям - не менее 95 % по каждо-

му виду муниципальных услуг;

в) отсутствуют предписания (представления, информация) органов надзора и контроля, фиксирующие замечания, возникшие в результате виновных действий (бездействия) руководителя общеобразовательного учреждения;

г) отсутствуют признанные обоснованными заявления и (или) жалобы граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на действия (бездействия) руководителя (иных работников) общеобразовательного учреждения;

д) обеспечивается достижение установленных общеобразовательному учреждению ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников;

е) обучающиеся группы особого внимания охвачены досуговой деятельностью в объеме 100%;

ж) отсутствие преступлений и иных правонарушений обучающимися в общеобразовательном учреждении;

з) обеспечивается доступность, полнота, достоверность, своевременное обновление информации АИС «Электронная школа»;

и) доля учащихся освоивших образовательные программы на «4» и «5» от общего количества учащихся не ниже 40%;

к) количество уроков, пропущенных без уважительной причины в расчете на одного ребенка не более 0,08% в общеобразовательном учреждении;

л) фактическая посещаемость воспитанников составляет более 79%;

м) выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением (в случае проведения такой оценки).

3.3. При выполнении общеобразовательным учреждением показателей, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, размер стимулирующей выплаты по результатам труда (премии) руководителю общеобразовательного учреждения составляет 100% должностного оклада.

3.4. При невыполнении общеобразовательным учреждением показателей, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, размер стимулирующей выплаты по результатам труда (премии) руководителю общеобразовательного учреждения снижается в следующем порядке:

№ п/п	Основание снижения премии	Размер снижения
1	Выполнение муниципального задания, доведенного до общеобразовательного учреждения учредителем, по количественным показателям:	
	от 90% до 95%	10%
	от 80% до 89%	40%
	менее 80%	100%
2	Выполнение муниципального задания, доведенного до общеобразовательного учреждения учредителем, по качественным показателям:	
	от 90% до 95%	10%
	от 80% до 89%	40%
	менее 80%	100%

3	Имеются предписания (представления, информация) органов надзора и контроля, фиксирующие замечания, возникшие в результате виновных действий (бездействия) руководителя общеобразовательного учреждения	10%
4	Имеются признанные обоснованными заявления и (или) жалобы граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на действия (бездействия) руководителя (иных работников) общеобразовательного учреждения	10%
5	Не обеспечивается достижение установленных общеобразовательному учреждению ежегодных значений средней заработной платы отдельных категорий работников общеобразовательного учреждения	50%
6	Обучающиеся группы особого внимания охвачены досуговой деятельностью в объеме менее 100%	10%
7	Имеются факты совершения преступлений и иных правонарушений обучающимися в общеобразовательном учреждении	20%
8	Имеются факты не размещения информации, размещения неполной и (или) недостоверной информации, несвоевременного обновления информации АИС «Электронная школа»	10%
9	Доля учащихся освоивших образовательные программы на «4» и «5» от общего количества учащихся не ниже 40%	15%
10	Количество уроков пропущенных без уважительной причины в расчете на одного ребенка не более 0,08% в общеобразовательном учреждении	10%
11	Фактическая посещаемость воспитанников, ниже 79%	10%
12	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением (в случае проведения такой оценки)	
	от 90% до 100%	0%
	от 78% до 89%	10%
	менее 77 %	20%

Снижение размера премии определяется по наибольшему проценту снижения среди всех показателей.

Полное или частичное лишение премии производится за тот расчетный период, в котором было выявлено невыполнение общеобразовательным учреждением показателей в п. 3 п.п. 3.1. настоящего Положения.

3.5. За счет экономии средств централизованного фонда размер премии руководителя может быть увеличен при достижении общеобразовательным учреждением высоких результатов деятельности, в том числе связанных с участием в мероприятиях районного, регионального, всероссийского и международного уровня, проведением мероприятий, повышающих имидж Голышмановского городского округа, участием в экспериментальной и инновационной деятельности на основании представлений сотрудников Комитета образования Администрации Голышмановского городского округа, МКУ «Центр развития об-

разования, иных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений, организаций, общественных объединений и т.п., поступивших в премиальную комиссию, за выполнение особо важных, трудных заданий, за оказания содействия, участие в различных мероприятиях на уровне Голышмановского городского округа и т.д. до 15 000 тысяч рублей.

3.6. Стимулирующие выплаты по результатам труда (премии) педагогическим работникам общеобразовательных учреждений производятся с учетом следующих показателей:

№ п/п	Показатель премирования	Размер премии, руб.	
1	Подготовка и проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования	региональный уровень	от 500 до 5000
		муниципальный уровень	от 500 до 3000
2	Участие в профессиональных конкурсах, конференциях, олимпиадах	всероссийский уровень	Участие от 1000 до 3000 Победитель или призер от 1000 до 5000
		региональный уровень	Участие от 1000 до 3000 Победитель или призер от 1000 до 4000
		муниципальный уровень	Участие от 1000 до 2000 Победитель или призер от 1000 до 3000
3	Руководитель методического объединения, тьютор	региональный уровень	от 1000 до 3000
		муниципальный уровень	от 1000 до 2000
4	За работу в ПМПК	муниципальный уровень	до 5000
5	Подготовка призеров победителей и призеров конкурсов, олимпиад, конференций, соревнований, спартакиад	всероссийский уровень	Участие от 1000 до 2000 Победитель или призер от 1000 до 3000
		региональный уровень	Участие от 1000 до 2000 Победитель или призер от 1000 до 3000
		межрайонный	Участие Победи-

		уровень	от 1000 до 1500	тель или призер от 1000 до 2500
		муниципальный уровень	Участие от 500 до 1000	Победитель или призер от 1000 до 2000
6	Организация и участие в методических мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня	региональный уровень	от 500 до 3000	
		муниципальный уровень	от 500 до 2000	
7	Участие в составе жюри и (или) судейской коллегии	региональный уровень	от 1000 до 3000	
		межрайонный уровень	от 1000 до 2500	
		муниципальный уровень	от 1000 до 2000	
8	Качественное выполнение задания Комитета образования администрации Голышмановского городского округа (участие в работе предметных комиссий по составлению и проверке контрольных работ, олимпиадных заданий, участие в работе экспериментальных и творческих групп, работа в качестве эксперта)	муниципальный уровень	от 1000 до 3000	

4. Порядок премирования

4.1. Распределение централизованного фонда осуществляется комиссией по распределению централизованного фонда (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом Комитета образования.

Комиссия создается в составе не менее пяти человек. В состав комиссии входят председатель Комитета образования, работники Комитета образования, работники МКУ «Центр развития образования», председатель Голышмановской территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Председателем комиссии является председатель Комитета образования. Ведение протокола осуществляет секретарь комиссии.

4.2. Комиссия принимает решение о премировании и размере премий открытым голосованием при условии присутствия не менее половины ее членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

4.3. Заседания комиссии проводятся по итогам работы за первый, второй, третий, кварталы не позднее 15 дней после окончания отчетного периода, за четвертый квартал – не позднее 25 декабря текущего года.

4.4. Распределение централизованного фонда осуществляется комиссией на основании представлений на премирование, направляемых в комиссию.

4.5. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем.

4.6. Премирование по результатам труда осуществляется ежеквартально и по результатам работы за год.

4.7. Решение комиссии о премировании руководителей, работников общеобразовательных учреждений оформляется приказом Комитета образования, которые направляются в соответствующие общеобразовательные учреждения.

4.8. В целях осуществления выплат из централизованного фонда Комитет образования производит корректировку объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на сумму средств, распределённых в соответствии с решением комиссии, с учетом дополнительно учитываемых начислений к стимулирующим выплатам, а также расходов на выплату отпускных в части, обусловленной увеличением среднего заработка.

4.9. Руководителям, проработавшим неполный расчетный период в связи с очередным отпуском, временной нетрудоспособностью и по другим уважительным причинам (выход на пенсию, поступление на учебу и т.п.), премия по результатам работы выплачивается пропорционально отработанному времени.

Руководителям, проработавшим неполный, не весь календарный год (кроме очередного отпуска) по уважительным причинам, премия по итогам работы выплачивается пропорционально отработанному времени.

Руководителям, уволенным в соответствии с действующим законодательством, премия не выплачивается.