

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(МКУ «Центр развития образования»)

П Р И К А З

« 11 » августа 2025

№ 64

р.п. Голышманово
Тюменская область

Об утверждении положения об окружном методическом объединении педагогов

С целью повышения профессиональной компетентности педагогов, улучшения качества и эффективности образовательного процесса, распространения лучших продуктивных педагогических практик

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об окружном методическом объединении педагогов согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «Центр развития образования»

Н.И. Казанцева

ПОЛОЖЕНИЕ об окружном методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи создания окружного методического объединения педагогов, а также содержание его деятельности. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012г. № 273-ФЗ; Указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, приказами Департамента образования и науки Тюменской области, а также принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

1.2. Окружное методическое объединение педагогов (далее - ОМО) является педагогическим сообществом, объединяющим педагогов по предметам, образовательным областям, направлениям деятельности.

1.3. Содержание деятельности ОМО строится на принципах согласованного взаимодействия адресной и дифференцированной методической поддержки педагогам образовательных организаций Голышмановского муниципального округа.

1.4. ОМО педагогов направляет деятельность педагогов дошкольного и школьного образования, совершенствует методическое и профессиональное мастерство, организует взаимопомощь и взаимообмен современным эффективным педагогическим опытом, поддерживает творческие инициативы, организует сетевое взаимодействие.

1.5. Руководитель ОМО назначается приказом директора МКУ «Центр развития образования».

1.6. Руководитель ОМО организует семинары, информационно-методические совещания и другие мероприятия по повышению квалификации педагогов в очной и дистанционной формах.

2. Основные направления деятельности

Основными направлениями деятельности являются:

- диагностика и удовлетворение информационных, методических, образовательных потребностей педагогов;
- осуществление методического сопровождения реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование единых подходов к содержанию и технологиям реализации дошкольного и школьного образования;
- участие в экспертизе основных общеобразовательных программ и иных программ деятельности образовательных организаций;

- обеспечение методического сопровождения реализации программ;
- участие в разработке контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций у обучающихся;
- координация деятельности педагогов по использованию современных технологий;
- организация методической поддержки инновационной деятельности педагогов;
- взаимопосещение уроков, занятий и мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- проведение мастер - классов, семинаров и иных мероприятий по вопросам совершенствования системы образования Голышмановского муниципального округа;
- оказание методической поддержки педагогам, повышающим свою квалификационную категорию;
- обобщение и распространение актуального педагогического опыта;
- ознакомление с методическими разработками, анализ методики обучения и воспитания;
- методическое сопровождение учителей - предметников при подготовке обучающихся к ГИА, ВПР и другим внешним оценочным процедурам;
- методическая помощь в работе с одаренными детьми;
- организация работы наставников с молодыми педагогами;
- поддержка и сопровождение молодых педагогов;
- организация сетевого взаимодействия.

3. Формы деятельности

- 3.1. Единые методические дни, круглые столы, методические площадки, информационно-методические совещания, творческие отчеты педагогов и т.д.
- 3.2. Семинары, практикумы, мастер - классы по вопросам методики обучения и воспитания детей.
- 3.3. Открытые уроки, занятия и внеклассные мероприятия.
- 3.4. Активные способы организации педагогического общения: клубы, самопрезентации, методические панорамы, сетевые сообщества, в том числе в соцсетях и т.д.
- 3.5. Консультации индивидуальные и групповые, очные и дистанционные, в том числе в рамках методического дня (сопровождение ГИА, школ с НОР, подготовка к PISA и др.).
- 3.6. Формирование электронного методического сопровождения.

4. Организация деятельности

В своей работе окружное методическое объединение педагогов подчинено МКУ «Центр развития образования», Комитету образования Администрации Голышмановского муниципального округа.

Работа строится на основании плана работы окружного методического объединения педагогов на текущий учебный год.

Руководитель окружного методического объединения педагогов обязан:

- составлять план работы и контролировать его выполнение;
- организовывать и систематически проводить семинары, мастер-классы и иные мероприятия;
- организовывать оказание методической помощи педагогам;
- обобщать опыт творчески и инновационно работающих учителей;
- отчитываться о проделанной работе.

5. Документация окружного методического объединения

Для эффективной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- приказ о создании окружных методических объединений, о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение об окружном методическом объединении;
- план работы методического объединения на новый учебный год;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;
- протоколы заседаний ОМО (планы, программы заседаний и мероприятий ОМО);
- листы учета посещения заседаний и мероприятий ОМО;
- материалы заседаний и мероприятий ОМО: доклады, презентации, конспекты занятий, памятки, методические рекомендации, статьи, проекты, алгоритмы;
- банк данных о педагогах, входящих в методическое объединение;
- сведения о профессиональных потребностях участников ОМО;
- согласие на обработку персональных данных

6. Права и обязанности

Окружное методическое объединение для решения задач, установленных настоящим положением, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- распространять информацию о своей деятельности;
- вносить в МКУ «Центр развития образования», Комитет образования предложения по вопросам методического сопровождения педагогов;
- проводить информационные, консультационные и экспертные консультации в сфере своей деятельности.

7. Обязанности участников окружного методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в мероприятиях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать современные тенденции развития образования;
- владеть технологиями, методиками и приемами педагогической деятельности;
- владеть основами анализа и самоанализа педагогической деятельности.